

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

26 октября 2021 года № 10/1

О сроках по выдвижению кандидатур на звание «Почетный гражданин муниципального округа Басманный в городе Москве» в 2022 году

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления», **Совет депутатов муниципального округа Басманный решил:**

1. Депутатам Совета депутатов организовать работу по выдвижению почётных граждан муниципального округа Басманный в городе Москве.

2. Определить даты основных этапов выдвижения кандидатур на звание «Почетный гражданин муниципального округа Басманный в городе Москве»:

- **28 октября 2021 года по 30 декабря 2021 года** – информирование жителей района, общественных организаций, предприятий и учебных заведений о решении Совета депутатов «О Почётном звании «Почётный гражданин муниципального округа Басманный в городе Москве»;

- **с 10 января 2022 года по 28 февраля 2022 года** – приём документов – предложений о присвоении Почётного звания «Почётный гражданин муниципального округа Басманный в городе Москве» в 2021 году;

- **с 1 марта 2022 года по 15 марта 2022 года** – работа с документами;

- **22 марта 2022 года** заседание Совета депутатов, принятие решения о присвоении Почётных званий «Почётный гражданин муниципального округа Басманный в городе Москве» в 2022 году;

- **21 апреля 2022 года** торжественная церемония вручения, приуроченная ко Дню местного самоуправления.

3. Разместить информацию о порядке выдвижения на Почётное звание «Почетный гражданин муниципального округа Басманный в городе Москве» в официальном печатном издании муниципального округа газете «Покровские ворота» и других средствах массовой информации.

4. Провести ежегодную церемонию награждения Почетных граждан Басманного района в День местного самоуправления - 21 апреля 2022 года.

5. Аппарату Совета депутатов разработать план подготовки и проведения церемонии награждения.

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ**

РЕШЕНИЕ

26 октября 2021 года № 10/2

О составлении и утверждении проекта бюджета муниципального округа Басманный на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании раздела 11 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Басманный утвержденного решением Совета депутатов от 23 октября 2014 года № 8/3, **Совет депутатов муниципального округа Басманный решил:**

1. Установить, что проект бюджета муниципального округа Басманный составляется и утверждается сроком на три года – на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

2. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

3. Разместить настоящее решение на сайте органа местного самоуправления муниципального округа Басманный www.basmanvmo.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

26 октября 2021 года № 10/3

**Об обращении Совета депутатов
муниципального округа Басманный в
Контрольно-счетную палату города
Москвы**

Руководствуясь положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законами города Москвы от 10 сентября 2008 г. № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Басманный, Соглашением от 16 ноября 2015 года №331/01-14 «О передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе Басманный в городе Москве», **Совет депутатов муниципального округа Басманный решил:**

1. Обратиться в контрольно-счетную палату Москвы с предложением:
 - 1.1. Провести экспертизу проекта решения Совета депутатов муниципального округа Басманный «О бюджете муниципального округа Басманный на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»;
 - 1.2. Об осуществлении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Басманный за 2021 год.
2. Направить в Контрольно-счетную палату города Москвы не позднее 1 декабря 2021 года:
 - 1) настоящее решение;
 - 2) проект решения Совета депутатов муниципального округа Басманный «О бюджете муниципального округа Басманный на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный сайте www.basmanvmo.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ**

РЕШЕНИЕ

26 октября 2021 года № 10/4

О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Басманный

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Устава муниципального округа Басманный, **Совет депутатов муниципального округа Басманный решил:**

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Басманный (приложение).

2. Признать утратившим силу:

1) решение Совета депутатов муниципального округа Басманный от 22 ноября 2016 года № 13/14 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Басманный в городе Москве»;

2) решение Совета депутатов муниципального округа Басманный от 22 октября 2019 № 11/2 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Басманный от 22 ноября 2016 года № 13/14».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г.В. Аничкин

ПОРЯДОК организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Басманный

Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Басманный (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа Басманный (далее – население), Совета депутатов муниципального округа Басманный (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа Басманный (далее – глава муниципального округа).

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – распоряжением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее, чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место (адрес), даты и время начала и окончания внесения замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, дату и время начала и окончания проведения публичных слушаний, адрес электронной почты, адрес официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Басманный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), фамилию, имя, отчество, и номер телефона контактного лица, иную необходимую информацию и меры, определяемые Советом депутатов при принятии решения или главой муниципального округа при издании распоряжения о проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта, обеспечивающие участие в публичных слушаниях.

16. Решение Совета депутатов, распоряжение главы муниципального округа о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 12 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет аппарат Совета депутатов муниципального округа.

24. Замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта могут направляться жителями любым удобным способом посредством почтовой связи, электронной почты, официального сайта, а также предоставляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка и по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

Проведение публичных слушаний

25. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

26. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

26.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника) или места нахождения имущества (подтверждается имущественными документами);

26.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений, согласно приложению к настоящему Порядку;

26.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

26.4) решают иные организационные вопросы.

27. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

28. Председательствующий:

28.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

28.2) предоставляет слово для выступлений.

29. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

30. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

31. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

32. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои замечания и предложения по обсуждаемому проекту муниципального правового акта посредством:

32.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества, согласно приложению к настоящему Порядку;

32.2) выступления на публичных слушаниях.

33. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

34. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей

группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

35. Протокол публичных слушаний должен содержать:

35.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

35.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

35.3) замечания и предложения участников публичных слушаний;

35.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

36. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы, а также Уставу муниципального округа.

Результаты публичных слушаний подписывает председательствующий.

37. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

37.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

37.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

37.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

37.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

37.5) сведения о количестве замечаний и предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

37.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

38. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 37 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний также направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

Заключительные положения

39. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов

публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

40. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

41. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные замечания и предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

Приложение
к порядку организации и проведения
публичных слушаний в муниципальном
округе Басманный утвержденному
решением Совета депутатов
муниципального округа Басманный
от 26 октября 2021 года № 10/4

Форма
для замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту
муниципального правового акта

N п/п	Текст проекта правового акта с указанием пункта, абзаца	Предложения по проекту правового акта	Замечания по проекту правового акта	Обоснование
1				
2				
3				
4				
5				

Фамилия, имя, отчество гражданина, год рождения:

Адрес места жительства (место нахождения имущества):

Документ _____

Личная подпись и дата

_____ « ____ » _____ 20__ г.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ**

РЕШЕНИЕ

26 октября 2021 № 10/5

**Об отчете исполнения бюджета
муниципального округа
Басманный за 9 месяцев 2021 года**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Басманный, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном округе Басманный», Совет депутатов муниципального округа Басманный решил:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета муниципального округа Басманный за 9 месяцев 2021 года (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте органов местного самоуправления муниципального округа Басманный www.basmanvmo.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г.В. Аничкин

Приложение
к решению Совета депутатов муниципального округа
Басманный от 26 октября 2021 года № 10/5

**Сведения о ходе исполнения бюджета муниципального округа Басманный
за 9 месяцев 2021 года**

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	x	29 360 800,00	16 170 022,09	13 190 777,91
в том числе:					
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02010 01 0000 110	26 960 800,00	13 737 683,41	13 223 116,59
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02010 01 1000 110	-	13 699 937,16	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога	010	182 1 01 02010 01 2100 110	-	23 688,58	-

осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)					
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (проценты по соответствующему платежу)	010	182 1 01 02010 01 2200 110	-	-38,52	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 01 02010 01 3000 110	-	14 404,12	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (прочие поступления)	010	182 1 01 02010 01 4000 110	-	-289,46	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (уплата процентов, начисленных на суммы излишне взысканных (уплаченных))	010	182 1 01 02010 01 5000 110	-	-18,47	-

платежей, а также при нарушении сроков их возврата)					
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02020 01 0000 110	-	25 202,16	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02020 01 1000 110	-	25 187,39	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по	010	182 1 01 02020 01 2100 110	-	14,65	-

соответствующему платежу)					
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 01 02020 01 3000 110	-	0,12	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02030 01 0000 110	-	770 654,31	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02030 01 1000 110	-	767 608,89	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 01 02030 01 2100 110	-	2 599,95	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему	010	182 1 01 02030 01 3000 110	-	445,47	-

платежу согласно законодательству Российской Федерации)					
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	010	182 1 01 02080 01 0000 110	-	4 280 652,29	-
Налог на доходы физических лиц части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02080 01 1000 110	-	4 279 267,62	-
Налог на доходы физических лиц части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 01 02080 01 2100 110	-	1 359,88	-
Налог на доходы физических лиц части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (прочие поступления)	010	182 1 01 02080 01 4000 110	-	24,79	-
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	182 1 16 10123 01 0000 140	-	-4 444 170,08	-

Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	010	182 1 16 10123 01 0031 140	-	-4 444 170,08	-
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	010	900 2 02 49999 03 0000 150	2 400 000,00	1 800 000,00	600 000,00

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	х	29 360 800,00	17 368 860,32	11 991 939,68
в том числе:					
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	900 0102 31 А 01 00100 121	5 158 300,00	2 445 062,81	2 713 237,19
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	900 0102 31 А 01 00100 122	70 400,00	70 400,00	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	900 0102 31 А 01 00100 129	938 100,00	543 488,34	394 611,66

Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда		900 0102 35 Г 01 01100 122	93 200,00		93 200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	900 0103 31 А 01 00200 244	234 000,00	156 000,00	78 000,00
Специальные расходы	200	900 0103 33 А 04 00100 880	2 400 000,00	1 800 000,00	600 000,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	900 0104 31 Б 01 00500 121	9 827 600,00	6 494 449,49	3 333 150,51
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	900 0104 31 Б 01 00500 122	352 000,00	352 000,00	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	900 0104 31 Б 01 00500 129	2 669 900,00	1 838 533,29	831 366,71
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	900 0104 31 Б 01 00500 244	2 396 000,00	1 143 726,39	1 252 273,61
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда		900 0104 35 Г 01 01100 122	301 200,00		301 200,00
Уплата иных платежей	200	900 0113 31 Б 01 00400 853	129 300,00	129 300,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	900 0804 35 Е 01 00500 244	1 155 200,00	625 500,00	529 700,00
Иные межбюджетные трансферты	200	900 1001 35 П 01 01500 540	428 400,00	428 400,00	0,00
		900 1006 35 П 01 01800321	367 200,00		367 200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	900 1202 35 Е 01 00300 244	2 600 000,00	1 170 000,00	1 430 000,00
Уплата иных платежей	200	900 1202 35 Е 01 00300 853	40 000,00	40 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	900 1204 35 Е 01 00300 244	200 000,00	132 000,00	68 000,00
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-	-1 198 838,23	x

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x	-	1 198 838,23	-
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	-	-	-
из них:					
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	-	-	-
из них:					
Изменение остатков средств	700				
Изменение остатков средств	700	000 01 00 00 00 00 0000 000	-	1 198 838,23	-
увеличение остатков средств, всего	710				X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	710	000 01 05 02 01 03 0000 510	-29 360 800,00	-31 801 206,25	X
уменьшение остатков средств, всего	720				X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	720	000 01 05 02 01 03 0000 610	29 360 800,00	33 000 044,48	X

Справочно: численность муниципальных служащих – 5 человек.

