

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 10/1

О ходе проведения осенней призывной кампании и задачах по безусловному выполнению наряда по призыву граждан РФ на военную службу в Басманном районе в октябре-декабре 2015 года

На основании статьи 59 Конституции Российской Федерации, Федерального Закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 года № 663 «Об утверждении положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального округа Басманный, заслушав и обсудив информацию о ходе осенней призывной кампании 2015 года в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации, Совет депутатов решил:

1. Информацию начальника отдела (объединенного) военного комиссариата города Москвы по Красносельскому району ЦАО И.В.Брагинца принять к сведению (Приложение).

2. Членам призывной комиссии активизировать участие в её работе.

3. Обратить особое внимание начальника отдела ОМВД России по Басманному району города Москвы В.В. Ковтуна на усиление контроля за участием сотрудников ОМВД в розыскных мероприятиях.

4. Просить прокурора Басманной межрайонной прокуратуры Б.П.Костенецкого подготовить информационные письма об ответственности за нарушение Федерального Закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

5. Обеспечить до конца призыва работу транспорта аппарата Совета депутатов для проведения розыскных мероприятий и вручения повесток гражданам Басманного района, длительное время уклоняющихся от призыва на военную службу.

6. Просить главу управы Басманного района Е.А.Пахомову предоставить до окончания призыва 2015 года дополнительный транспорт для проведения розыскных мероприятий.

7. Направить настоящее решение в управу Басманного района, Департамент территориальных органов города Москвы, отдел ОМВД России

по Басманному району города Москвы, Басманную межрайонную прокуратуру и отдел (объединенного) ОВК города Москвы по Красносельскому району.

8. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Басманный.

9. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

10. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Басманный
от 24 ноября 2015 года № 10/1

**Информация о ходе проведения осенней призывной
кампании и задачах по безусловному
выполнению наряда по призыву граждан РФ
на военную службу в Басманном районе
в октябре-декабре 2015 года**

В соответствии с Федеральным Законом «О воинской обязанности и военной службе» на территории подведомственной отделу (объединенного) военного комиссариата г. Москвы по Красносельскому району ЦАО с 1 октября по 31 декабря 2015 года проводится призыв граждан 1988 – 1997 г.р. на военную службу в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации.

По состоянию на 24 ноября 2015 года

Басманный район	Количество чел.
Наряд	66
Призвано	48
Отправлено	29
Подлежит оповещению	647
Вызывалось	647
Вручено повесток под роспись	339
Прибыло	339
Получили отсрочку	218
Освобождено	54
Направлено на мед. обследование	19

**Сведения по розыску граждан длительное время уклоняющихся
от мероприятий связанных с призывом на военную службу по состоянию
на 24 ноября 2015 года**

Басманный район		Количество чел.
Уклоняются от мероприятий связанных с призывом		240
Направлено обращений в ОМВД о доставлении граждан уклоняющихся от призыва		240
Разыскано сотрудниками ВК совместно с ОМВД		11
Из них	Разыскано сотрудниками ОМВД	1
	Вручено повесток о явке	-
	Явилось по повесткам	-
	Доставлено в отдел ВК	11
	Призвано	4
	Отправлено в ВС РФ	4

**Начальник отдела (объединённого)
военного комиссариата
города Москвы по
Красносельскому району ЦАО
И. Брагинец**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015г. № 10/2

О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Басманный «О бюджете муниципального округа Басманный на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 6 и статьей 68 Устава муниципального округа Басманный Совет депутатов решил:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Басманный «О бюджете муниципального округа Басманный на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов» (Приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Басманный «О бюджете муниципального округа Басманный на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов» осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Басманный, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Басманный.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Басманный в городе Москве от 28 апреля 2015 года № 4/33 «О порядке учета предложения граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Басманный».

5. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов города Москвы.

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

Порядок
учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов
муниципального округа Басманный «О бюджете муниципального
округа Басманный на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Басманный (далее – граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Басманный (далее – Совет депутатов) **«О бюджете муниципального округа Басманный на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»** (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 10 дней со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин должен указать в предложении свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Басманный, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Басманный представители органов исполнительной власти города

Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, оно считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа Басманный для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Басманный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/3

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Басманный «О бюджете муниципального округа Басманный на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»

В соответствии с частью 2, пунктом 2 части 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с пунктом 2 части 5 статьи 48 Устава муниципального округа Басманный, Положением о бюджетном процессе муниципального округа Басманный, Решением от 24 ноября 2015г. № 10/2 «О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Басманный «О бюджете муниципального округа Басманный на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов» Совет депутатов решил:

1. Принять проект решения Совета депутатов «О бюджете муниципального округа Басманный на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» в первом чтении (Приложение 1).

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов «О бюджете муниципального округа Басманный на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов» на 21 декабря 2015 года с 14 часов 00 минут до 15 часов 30 минут по адресу: Москва, ул. Новая Басманная д.37, каб. 101.

3. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего решения, создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (Приложение 2).

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г.В. Аничкин

ПРОЕКТ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ РЕШЕНИЕ

О бюджете муниципального округа Басманный на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, пунктом 2 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа Басманный и Положением о бюджетном процессе муниципального округа Басманный, на основании проекта Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов», Совет депутатов решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Басманный (далее муниципальный округ) на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов:

1) на 2016 год - прогнозируемый объем доходов в сумме **15320,2** тыс. рублей, общий объем расходов в сумме **15320,2** тыс. рублей;

2) на 2017 год - прогнозируемый объем доходов в сумме **18776,8** тыс. рублей, общий объем расходов в сумме **18776,8** тыс. рублей;

3) на 2018 год - прогнозируемый объем доходов в сумме **15320,5** тыс. рублей, общий объем расходов в сумме **15320,5** тыс. рублей.

2. Утвердить доходы бюджета муниципального округа Басманный на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа Басманный на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Басманный - органов государственной власти Российской Федерации на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

5. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Басманный - органов местного самоуправления на

2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

6. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа Басманный - органов местного самоуправления согласно приложению 5 к настоящему решению.

7. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Басманный или главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Басманный глава муниципального округа вправе вносить соответствующие изменения в утвержденные перечни главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Басманный и в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Басманный.

8. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечение информационного взаимодействия между территориальным органом Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются аппаратом СД МО Басманный Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением.

9. Доходы бюджета муниципального округа Басманный в 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов формируются за счет:

1) отчислений от налога на доходы физических лиц по установленным Законом города Москвы нормативам с доходов:

а) источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации;

б) полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации;

в) полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации;

2) неналоговых доходов, зачисляемых в бюджет муниципального округа Басманный, в части:

а) доходов от оказания платных услуг получателями средств бюджета муниципального округа Басманный и компенсации затрат бюджета муниципального округа Басманный;

б) доходов от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджета муниципального округа Басманный;

в) прочих денежных взысканий (штрафов) за неисполнение и ненадлежащее исполнение поставщиком (исполнителем, подрядчиком) условий государственных контрактов;

г) невыясненных поступлений;

3) межбюджетных трансфертов бюджету муниципального округа Басманный из бюджета города Москвы;

4) безвозмездных поступлений в бюджет муниципального округа Басманный от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований.

10. Установить, что в 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов расходы на закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий для нужд муниципального образования отражаются по виду расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд».

11. Утвердить общий объем расходов бюджета муниципального округа Басманный на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов по разделам, подразделам расходов бюджетной классификации согласно приложения 6 к настоящему решению.

12. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

13. Утвердить перечень получателей бюджета муниципального округа Басманный согласно приложению 8 к настоящему решению.

14. Утвердить Прогноз социально – экономического развития муниципального округа Басманный на 2016 – 2018 годы согласно приложению 9 к настоящему решению.

15. Установить, что в 2016 году изменения в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Басманный осуществляются в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16. Исполнение муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального округа Басманный (далее - муниципальные контракты) осуществляется в следующем порядке:

1) исполнение за счет средств бюджета муниципального округа Басманный муниципальных контрактов производится в пределах доведенных получателям средств бюджета муниципального округа Басманный лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией расходов;

2) получатели средств бюджета муниципального округа при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, включая договоры, подлежащие оплате за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, вправе осуществлять авансовые платежи в размере до 100 процентов от суммы договора (контракта), но не более принятого обязательства, подлежащего исполнению за счет средств бюджета муниципального округа в текущем финансовом году по соответствующему договору (муниципальному контракту);

3) принятые получателями средств бюджета муниципального округа Басманный денежные обязательства, вытекающие из условий заключенных муниципальных контрактов, исполнение которых предусмотрено с превышением утвержденных лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств бюджета муниципального округа Басманный и могут быть признаны судом недействительными по иску главного распорядителя средств бюджета муниципального округа Басманный;

4) оплата расходов муниципальных заказчиков на размещение муниципальных заказов в части оплаты услуг специализированной организации по подготовке и проведению конкурсов и аукционов, разработке и экспертизе конкурсной документации (документации об аукционе), а также организационных расходов по обеспечению работы комиссий по размещению муниципальных заказов муниципального округа Басманный, осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджетной росписи (сметы) на содержание аппарата муниципального заказчика или другой организации, уполномоченной им на размещение муниципального заказа;

17. Оплата членских взносов в Совет муниципальных образований города Москвы осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджетной росписи (сметы) на содержание аппарата муниципалитета;

18. Глава муниципального округа имеет право:

1) распределять средства бюджета муниципального округа Басманный между получателями бюджета;

2) вносить изменения в показатели бюджета муниципального округа Басманный, вызванные следующими обстоятельствами:

а) изменением бюджетной классификации Российской Федерации и города Москвы;

б) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законами города Москвы.

19. Изменения в настоящее решение вносятся решением, принимаемым Советом депутатов по представлению главы муниципального округа.

20. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

21. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2016 года.

22. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Аничкина Г.В.

**Доходы бюджета муниципального округа Басманный на 2016 год и плановый период
2017-2018 годы**

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс.рублей)		
		2016 год	2017 год	2018 год
100000000000000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	15320,2	18776,8	15320,5
101000000000000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	15320,2	18776,8	15320,5
	из них:			
10102010010000110	Налог на доходы физических лиц	15320,2	18776,8	15320,5
116000000000000000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	100%	100%	100%
11690030030000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	100%	100%	100%
117000000000000000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	100%	100%	100%
11701030030000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт- Петербурга	100%	100%	100%
11705030030000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт- Петербурга	100%	100%	100%
200000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	100%	100%	100%
202000000000000000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	100%	100%	100%
20202999 03 0011 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородским муниципальным образованиям в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2013 году и осуществлением отдельных расходных обязательств	100%	100%	100%
	ВСЕГО ДОХОДОВ	15320,2	18776,8	15320,5

Приложение 2
к проекту решения Совета
депутатов муниципального
округа Басманный
от «__» _____ 2015г. № ____

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа
Басманный**

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс.рублей)		
		2016 год	2017 год	2018 год
010000000000000000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	–	–	–
010500000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	–	–	–
01050201030000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	–	–	–
	Всего	–	–	–

Приложение 3
к проекту решения
Совета депутатов
муниципального
округа Басманный
от «__» _____ 2015г. № ____

**Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа
Басманный - органов государственной власти Российской Федерации**

Код главного администратора	Наименование главного администратора доходов
182	Федеральная налоговая служба

**Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа
Басманный - органов местного самоуправления**

Коды бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов муниципального округа Басманный и виды (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета муниципального округа	доходов бюджета муниципального округа Басманный
900		аппарат Совета депутатов муниципального округа Басманный
900	11301993030000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11302993030000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	116 18030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга)
900	11621030030000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11623030030000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11623031030000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11623032030000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11632000030000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга)

900	11633030030000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11642030030000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении бюджетных кредитов за счет средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11690030030000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11701030030000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11705030030000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	20201001030000 151	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выравнивание бюджетной обеспеченности
900	20202999 03 0011 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородским муниципальным образованиям в целях компенсации рисков, связанных с выпадающими доходами местных бюджетов в 2014 году и осуществлением отдельных расходных обязательств
900	20703000030000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт – Петербурга
900	20803000030000180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	21903000030000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга

**Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования
дефицита бюджета муниципального округа Басманный - органов местного
самоуправления**

Коды бюджетной классификации		Наименование
Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источника	
900		аппарат Совета депутатов муниципального округа Басманный
000		Иные источники, администрирование которых может осуществляться главными администраторами источников финансирования местного бюджета в пределах их компетенции
900	01050201030000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы
900	01050201030000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы

**Расходы бюджета муниципального округа Басманный по разделам, подразделам
расходов бюджетной классификации на 2016 год и плановый период 2017-2018 годы**

Коды БК		Наименование			
раздел	подраздел		2016 г.	2017 г.	2018 г.
01		Общегосударственные вопросы	10237,9	13694,5	10238,2
		в том числе:	10152,2	13608,8	10152,5
01	02	функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального округа	1540,0	1540,0	1540,0
01	03	функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных округов	218,4	218,4	218,4
01	04	функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	8063,8	8083,2	8064,1
01	13	Другие общегосударственные вопросы	330,0	330,0	330,0
01	07	обеспечение проведения выборов и референдумов	0,0	3437,2	0,0
08		Культура, кинематография	1200,0	1200,0	1200,0
		в том числе:			
08	04	другие вопросы в области культуры, кинематографии	1200,0	1200,0	1200,0
10		Социальная политика	711	711	711
		в том числе:			
10	01	пенсионное обеспечение	343,8	343,8	343,8
10	06	другие вопросы в области социальной политики	367,2	367,2	367,2
12		Средства массовой информации	3257,0	3257,0	3257,0
		в том числе:			
12	02	периодическая печать и издательства	2200,0	2200,0	2200,0
12	04	другие вопросы в области средств массовой информации	1057,0	1057,0	1057,0
		ИТОГО РАСХОДОВ	15320,2	18776,8	15320,5

**Перечень получателей бюджета муниципального округа Басманный
на 2016 год**

Наименование распорядителя средств бюджета	Номер лицевого счета	ИНН	Юридический адрес
аппарат Совета депутатов муниципального округа Басманный	0390030555860002	7701113911	105066, г. Москва ул. Новая Басманная дом 37

Прогноз

социально-экономического развития муниципального округа Басманный на 2016—2018 годы

№	Наименование показателя	Единица измерения	Прогноз		
			Очередной финансовый год	Плановый период	
				2017 год	2018 год
1	Численность населения муниципального образования	Чел.	109648	109648	109648
2	Количество муниципальных учреждений	Уч.	-	-	-
3	Фонд заработной платы работников муниципальных учреждений	Тыс. руб.	-	-	-
4	Объем продукции, закупаемой для муниципальных нужд: -за счет собственных средств местного бюджета	Тыс.руб.	200,0	200,0	200,0
5	Обеспеченность площадями спортивных площадок (общая площадь на численность населения)	Кв.м на чел.	-	-	-
6	Обеспеченность нежилыми помещениями для досуговой, социально-воспитательной работы с населением по месту жительства (общая площадь на численность населения)	Кв. м на чел.	-	-	-

7	Численность жителей регулярно посещающих муниципальные спортивные и досуговые учреждения	Чел.	-	-	-
8	Объем оказания платных услуг населению	Руб.	-	-	-
9	Объем оказания бесплатных услуг населению	Тыс. руб.	-	-	-
10	Объем финансовых средств, выделяемых на: - содержание нежилых помещений - содержание спортивных площадок	Тыс. руб.	-	-	-
11	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	Тыс. руб.	3000,0	3000,0	3000,0
12	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию населения по месту жительства	Тыс.	-	-	-
13	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение праздничных мероприятий	Тыс. руб.	1200,0	1200,0	1200,0

Пояснительная записка к прогнозу

социально-экономического развития муниципального округа Басманный на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов

№	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя в текущем году (2014)	Значение показателя в очередном году (2015)	Причины и факторы изменений
1	Численность населения муниципального образования	Чел.	109514	109648	Увеличение численности населения по статистическим данным
2	Количество муниципальных учреждений	Шт.	-	-	

**Состав рабочей группы
по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения
Совета депутатов муниципального округа Басманный «О бюджете
муниципального округа Басманный на 2016 год и плановый период 2017-
2018 годов»**

№ п/п	Ф.И.О. -должность
1.	Макеева И.М. – депутат Совета депутатов
2.	Костиков Д.А.- депутат Совета депутатов
3.	Попов Д.И. – депутат Совета депутатов
4.	Калинина Е.А.– советник по орг.вопросам аппарата Совета депутатов
5.	Чайка О.В. – начальник отдела - главный бухгалтер аппарата Совета депутатов
6.	Саушев И.Г. – Советник - юрисконсульт аппарата Совета депутатов

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К 1 ЧТЕНИЮ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БАСМАНЫЙ НА 2016 ГОД И ПЛАНОВЫ ПЕРИОД 2017 – 2018
ГОДОВ**

Формирование проекта бюджета муниципального округа Басманный на 2016 год осуществлялось с учетом Положения о бюджетном процессе муниципального округа Басманный и проектом Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов».

Перечень источников формирования доходов бюджета муниципального округа на 2016 год не изменился.

Расчеты нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты муниципальных округов, определенных исходя из необходимости финансового обеспечения их минимальных расходов, рассчитанных на основании нормативов обеспечения расходных обязательств муниципальных округов, представлены в приложении к настоящей пояснительной записке.

Доходы бюджета муниципального округа на 2016 год прогнозируются, в общем объеме 15320,2 тыс. рублей или со снижением на 0,99% к ожидаемой оценке исполнения доходов бюджета муниципального округа за 2015 год без учета межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы, на 2017 год поступления доходов 18776,8 тыс. руб., на 2018 год поступления доходов 15320,5 тыс. руб.

Расходы бюджета муниципального округа на 2016 год прогнозируются, в общем объеме 15320,2 тыс. рублей или со снижением на 0,99% к ожидаемой оценке исполнения расходов бюджета муниципального округа за 2015 год без учета межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы, на 2017 год расходы составят 18776,8 тыс. руб., на 2018 год расходы составят 15320,5 тыс. руб.

При формировании нормативной величины расходов на содержание муниципальных служащих, необходимых для реализации полномочий по решению вопросов местного значения предусмотренных пунктами 1-4, 6, 10-12, 16-18, подпунктами «в», «г», «д», «и», «к» пункта 19, пунктами 20-24 части 1 статьи 8, пунктами 1, 2, 4, 6.1 части 1 и частью 2 статьи 8.1 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов представлены в приложении к настоящей пояснительной записке.

Учтены расходы на:

- оплату труда муниципальных служащих - на уровне оплаты труда работников управ районов города Москвы;

- начисления на оплату труда – с учетом сохранения тарифа страховых взносов в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации – 30 процентов с выплат в пользу физических лиц в размере до установленной предельной величины базы для начисления страховых взносов и неперсонифицированного тарифа (1000,0 тыс. рублей) – 10 процентов сверх установленной предельной величины;

- начисления на заработную плату страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – 0,2 процентов;

- материальные затраты (оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, работ и услуг по содержанию имущества, текущий ремонт помещений, приобретение основных средств, канцелярских и хозяйственных принадлежностей, доступ в интернет) – на уровне 2015 года в сумме 109,6 тыс. рублей на одного сотрудника в год;

- профессиональную переподготовку и повышение квалификации – 15,4 тыс. рублей из расчета 20 процентов от численности аппарата, так как в соответствии с Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» повышение квалификации муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет;

- компенсация на медицинское обслуживание муниципального служащего – 52,0 тыс.руб., членов его семьи – 41,2 тыс.руб;

- компенсационные выплаты за неиспользованную санаторно-курортную путевку - на уровне 2015 года в размере 70,4 тыс. рублей на одного муниципального служащего в год;

- единовременные выплаты (с учетом начислений) в связи с юбилейными датами, выслугой лет на муниципальной службе и выходом на пенсию муниципальных служащих - исходя из фактической потребности каждого муниципалитета.

Сумма расходов на 2016 год – 8149,5 тыс. рублей, на 2017 год – 8168,9 тыс. руб., на 2018 год – 8149,8 тыс. руб.

При формировании расходов на содержание главы муниципального округа, необходимых для реализации полномочий по решению вопросов местного значения на 2016 год плановый период 2017 - 2018 годов учтены расходы на:

- оплату труда главы муниципального округа - на уровне оплаты труда главы управы районов города Москвы;

- начисления на оплату труда – с учетом сохранения тарифа страховых взносов в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации – 30 процентов с выплат в пользу физических лиц в размере до установленной предельной величины базы для начисления страховых взносов и неперсонифицированного тарифа (1000,0 тыс. рублей) – 10 процентов сверх установленной предельной величины;

- начисления на заработную плату страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – 0,2 процентов;

- профессиональную переподготовку и повышение квалификации – 20,0 тыс. рублей ;

- компенсация на медицинское обслуживание муниципального служащего – 52,0 тыс.руб., членов его семьи – 41,2 тыс.руб;

- компенсационные выплаты за неиспользованную санаторно-курортную путевку - на уровне 2015 года в размере 70,4 тыс. рублей на одного служащего в год.

Сумма расходов на 2016 год и плановый период 2017 - 2018 годов – 1540,0 тыс. рублей.

При формировании расходов на оплату ежемесячного проезда депутатов Совета депутатов муниципального округа на всех видах городского пассажирского транспорта, за исключением такси и маршрутного такси учтена стоимость смарткарты на год 18200 рублей на 12 депутатов – 218,4 тыс. рублей.

При формировании расходов на другие общегосударственные вопросы учтены расходы на:

- взнос в Совет муниципальных образований города Москвы;

- оплата услуг специализированной организации по проведению конкурсов и торгов.

Сумма расходов составляет на 2016 год и плановый период 2017 2018 годов – 330,0 тыс. рублей.

При формировании расходов на выполнение иных полномочий по решению вопросов местного значения (культура и кинематография, периодическая печать и издательства) учтены расходы в расчете на одного жителя муниципального округа в 2016 году - 37 рублей, численность жителей – 109648 человека. Сумма расходов составляет на 2016 год и плановый период 2017 2018 годов – 4057,0 тыс. рублей, из них:

- культура и кинематография – 1200,0 тыс.рублей;
- средства массовой информации – 3297,0 тыс.рублей;

из них:

- периодическая печать и издательства – 22400,0 тыс.рублей;
- другие вопросы в области средств массовой информации – 1057,0 тыс.рублей

При формировании расходов на социальное обеспечение учтены расходы на пенсионное обеспечение бывших муниципальных служащих и другие вопросы в области социальной политики (компенсация на санаторно-курортное лечение и медицинское обслуживание бывших муниципальных служащих), из них:

- пенсионное обеспечение – 218,1 тыс.рублей (предварительная цифра, будет уточняться в декабре 2015 года);
- другие вопросы в области социальной политики – 367,2 тыс.рублей.

Сумма расходов составляет на 2016 год и плановый период 2017 2018 годов – 585,3 тыс.рублей.

Главный бухгалтер

О.В. Чайка

Приложение к пояснительной записке
 К ПРОЕКТУ БЮДЖЕТА
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
 БАСМАННЫЙ НА 2016 ГОД И
 ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2017-2018
 ГОДОВ

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ НОРМАТИВЫ
 ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ
 МИНИМАЛЬНЫХ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОКРУГОВ
 НА 2016 ГОД**

Наименование административного округа города Москвы, муниципального округа	Нормативы обеспечения расходных обязательств		
	по полномочиям по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 1-4, 6, 10-12, 16-18, подпунктами «в», «г», «д», «и», «к» пункта 19, пунктами 20-24 части 1 статьи 8, пунктами 1, 2, 4, 6.1 части 1 и частью 2 статьи 8.1 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (тыс.рублей)	по оплате проезда депутата Совета депутатов муниципального округа на всех видах городского пассажирского транспорта, за исключением такси и маршрутного такси (тыс. рублей)	по иным полномочиям по решению вопросов местного значения (за исключением полномочий, указанных в графах 2-3 настоящего приложения) в расчете на одного жителя муниципального округа (рублей)
1	2	3	4
Басманный	11031,5	18,2	37

**Предварительный расчет нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц
в бюджеты муниципальных округов на 2016 год**

(тыс.рублей)

Наименование	Численность (человек)		Прогноз расходов			Прогноз доходов (налог на доходы физических лиц)			
	населения	депутатов	Всего	по	по	по	Сумма поступлений	Норматив отчислений (процент)	Сумма отчислений
				нормативу 1	нормативу 2				
А	1	2	3=4+5+6	4	5	6	7	8	9=7*8/100
Басманный	109648	12	15306,9	11031,5	218,4	4057,0	34196913,8	0,0448	15320,2

Норматив 1 – полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 1-4, 6, 10-12, 16-18, подпунктами «в», «г», «д», «и», «к» пункта 19, пунктами 20-24 части 1 статьи 8, пунктами 1, 2, 4, 6.1 части 1 и частью 2 статьи 8.1 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве».

Норматив 2 - по оплате ежемесячного проезда депутата Совета депутатов муниципального округа на всех видах городского пассажирского транспорта, за исключением такси и маршрутного такси.

Норматив 3 - иные полномочия по решению вопросов местного значения (за исключением полномочий, указанных в нормативах 1, 2, 4 настоящего расчета) в расчете на одного жителя муниципального округа (2016 год – 37 рублей).

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 10/4

О ходе выполнения решений Совета депутатов муниципального округа Басманный, принятых во II и III кварталах 2015 года

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Басманный, Регламентом Совета муниципального округа Басманный, заслушав и обсудив информацию главы муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина о ходе выполнения решений Совета депутатов муниципального округа Басманный, принятых во II и III кварталах 2015 года, Совет депутатов решил:

1. Принять информацию к сведению.
2. Снять с контроля выполненные решения Совета депутатов муниципального округа Басманный согласно приложению.
3. Разместить данное решение на официальном сайте муниципального округа Басманный.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
5. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г.В. Аничкин

**Нормативно-правовые акты Совета депутатов муниципального округа
Басманный, подлежащие снятию с контроля**

1.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/1	О награждении генерального директора ООО «Дентал Кит» И.П. Пандюриной Почётной грамотой муниципального округа Басманный
2.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/2	О награждении ректора МИИГАиК А.А.Майорова Почётной грамотой муниципального округа Басманный
3.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/3	О награждении директора Московского Дома национальностей Н.П. Комарова Почётной грамотой муниципального округа Басманный
4.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/4	О задачах по безусловному выполнению наряда по призыву граждан РФ на военную службу в Басманном районе весной 2015 года
5.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/5	О согласовании адресных перечней по благоустройству дворовых территорий Басманного района в 2015 году
6.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/6	О согласовании адресного перечня озеленения дворовых территорий 3-ей категории для поставки саженцев древесно-кустарной растительности и почвогрунта в Басманном районе Центрального административного округа в весенний период 2015 года
7.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/16	О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района

8.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/17	О создании комиссии Совета депутатов по вопросам перевода жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме
9.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/18	О ходе подготовки подготовки к празднованию Дня Басманного района
10.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/21	О проведении персональной выставки работ художника В.Я. Юцкова
11.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/22	О согласовании проекта садово-парковой инсталляции по мотивам книги В.А. Гиляровского «Москва и Москвичи» для её установки на Хитровской площади
12.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/23	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района по адресу: ул. Маросейка, д. 6-8, стр. 1 (ООО «Букинист»)
13.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/24	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района по адресу: ул. Маросейка, д. 6-8, стр. 1 (ООО «Кофе-Хаус»)
14.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/25	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района по адресу: ул. Маросейка, д. 6-8, стр. 1 (ООО «Серпуховская»)
15.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/26	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района по адресу: ул. Маросейка, д. 7/8 (ООО

		«Галерея Алекс»)
16.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/27	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района по адресу: Лубянский проезд, д. 25, стр. 2 (ООО «Белмол»)
17.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/28	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района по адресу: ул. Покровка, д. 19 (ООО «Д.И. Филипповъ»)
18.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/29	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района по адресу: ул. Покровка, дом 2/1, стр. 1 (ООО «Товерс»)
19.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/30	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района по адресу: Чистопрудный бульвар, д. 23, стр. 2 (ООО «Клевер»)
20.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/31	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района по адресу: ул. Покровка, д. 17, стр. 1 (ООО «РС Консалтинг»)
21.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/32	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района по адресу: ул. Старая Басманная, д. 18, стр. 4 (ООО «Территория Вкуса»)
22.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/33	О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Басманный «Об

		исполнении бюджета муниципального округа Басманный в 2014 году»
23.	Решение СД от 28.04.2015 № 4/34	Об объявлении публичных слушаний «Об исполнении бюджета муниципального округа Басманный за 2014 год»
24.	Решение СД от 26.05.2015 № 5/1	О ходе выполнения решений Совета депутатов муниципального округа Басманный, принятых в IV квартале 2014 года и I квартале 2015 года
25.	Решение СД от 26.05.2015 № 5/14	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
26.	Решение СД от 26.05.2015 № 5/15	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
27.	Решение СД от 26.05.2015 № 5/16	О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
28.	Решение СД от 26.05.2015 № 5/17	О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
29.	Решение СД от 26.05.2015 № 5/18	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
30.	Решение СД от 26.05.2015 № 5/19	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения новых адресов
31.	Решение СД от 26.05.2015 № 5/20	О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части исключения адресов сезонных нестационарных объектов
32.	Решение СД от 26.05.2015 № 5/22	О заключении Контрольно-счетной палаты Москвы на проверку годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Басманный за 2014 год

33.	Решение СД от 26.05.2015 № 5/23	О награждении НО «Фонд Филантроп» Почётной грамотой муниципального округа Басманный
34.	Решение СД от 26.05.2015 № 5/24	О согласовании адресного перечня по благоустройству дворовых территории Басманного района в 2015 году
35.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/1	О согласовании проектных предложений по благоустройству и озеленению территории Сыромятнической набережной
36.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/2	О согласовании адресного перечня по благоустройству дворовых территорий Басманного района в 2015 году
37.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/3	О согласовании адресного перечня по благоустройству дворовых территорий Басманного района в 2015 году
38.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/4	О согласовании адресного перечня по благоустройству дворовых территорий Басманного района в 2015 году
39.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/5	О согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на территории Басманного района в III квартале 2015 года
40.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/6	О роли газеты «Покровские ворота» в информировании населения муниципального округа Басманный о работе органов местного самоуправления
41.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/7	О плане работы Совета депутатов муниципального округа Басманный на II-е полугодие 2015 года

42.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/15	Об отмене решения Совета депутатов муниципального округа Басманный от 26 мая 2015 г. № 5/12 «О согласовании установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов по адресам: ул. Спартаковская, д. 19, стр. 2, д. 19, стр. 3, д. 19, стр. 3А, ул. Нижняя Красносельская, д. 45/17
43.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/16	О проекте градостроительного плана земельного участка для размещения нежилого здания (площадью 323 кв.м) с назначением административное здание по адресу: Спартаковский пер., д. 6, стр. 1-2
44.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/17	О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
45.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/18	О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
46.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/19	О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
47.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/20	О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
48.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/21	О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
49.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/22	О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
50.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/23	О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
51.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/24	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района

52.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/25	О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
53.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/26	Об уплате целевого взноса
54.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/27	О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Басманный за апрель - июнь 2015 года
55.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/28	О поощрении главы муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина по итогам работы за II квартал 2015 года
56.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/29	Об итогах весеннего призыва граждан в ряды ВС РФ в Басманном районе
57.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/30	Об исполнении бюджета муниципального округа Басманный за 2014 год
58.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/52	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения новых адресов
59.	Решение СД от 23.06.2015 № 6/53	О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения новых адресов
60.	Решение СД от 21.07.2015 № 7/1	Об отказе в согласовании проекта решения о переводе помещения по адресу: Москва, ул. Б. Почтовая, д. 18/20, корп. 18, кв. 2 из жилого в нежилое
61.	Решение СД от 21.07.2015 № 7/2	О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
62.	Решение СД от 21.07.2015 № 7/3	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района

63.	Решение СД от 21.07.2015 № 7/4	О частичном согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения новых адресов
64.	Решение СД от 22.09.2015 № 8/1	О ходе подготовки к празднованию «Дня Басманного района»
65.	Решение СД от 22.09.2015 № 8/2	О награждении заведующей сектором декоративно-прикладного искусства Центрального музея древнерусской культуры и искусства им. А. Рублева С.В. Гнутовой Почётной грамотой муниципального округа Басманный
66.	Решение СД от 22.09.2015 № 8/4	О согласовании адресного перечня по благоустройству дворовых территорий Басманного района в 2015 году
67.	Решение СД от 22.09.2015 № 8/5	О согласовании адресного перечня по благоустройству дворовых территории Басманного района в 2015 году
68.	Решение СД от 22.09.2015 № 8/6	О частичном согласовании внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Басманного района Центрального административного округа
69.	Решение СД от 22.09.2015 № 8/7	О согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в части включения адреса сезонного нестационарного объекта
70.	Решение СД от 22.09.2015 № 8/8	О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
71.	Решение СД от 22.09.2015 № 8/9	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района

72.	Решение СД от 22.09.2015 № 8/10	О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
73.	Решение СД от 22.09.2015 № 8/11	Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района
74.	Решение СД от 22.09.2015 № 8/20	Об отказе в согласовании проекта решения о переводе помещения по адресу: Москва, Чистопрудный б-р, д. 12, корп. 4, кв. 101 из жилого в нежилое
75.	Решение СД от 22.09.2015 № 8/21	О проекте градостроительного плана земельного участка для размещения нежилого здания с назначением административное здание с творческими мастерскими и выставочным залом по адресу: ул. Бауманская, вл. 11, стр. 7
76.	Решение СД от 22.09.2015 № 8/25	О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Басманный за июль - сентябрь 2015 года
77.	Решение СД от 22.09.2015 № 8/26	О поощрении главы муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина по итогам работы за III квартал 2015 года

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 10/5

Об утверждении списка депутатов Совета депутатов муниципального округа Басманный на получение проездных документов в 2016 году

В соответствии со статьей 10 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального Соборания» Совет депутатов решил:

1. Утвердить список депутатов Совета депутатов муниципального округа Басманный на получение проездных документов в 2016 году (приложение).
2. Аппарату Совета депутатов муниципального округа Басманный города Москвы в целях реализации депутатами права бесплатного проезда организовать закупку проездных документов в количестве 5 (пяти) штук на 2016 год.
3. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В.Аничкина.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г. В. Аничкин

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Басманный
от 24 ноября 2015 года № 10/5

**Список
депутатов Совета депутатов
на получение проездных документов в 2016 году**

1. Аничкин Геннадий Викторович
2. Макеева Ирина Михайловна
3. Нестерова Надежда Владимировна
4. Попов Дмитрий Игоревич
5. Снежницкий Игорь Юрьевич

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 10/6

Об организации отчетов депутатов Совета депутатов перед жителями муниципального округа Басманный. Утверждение графика отчетов

В соответствии Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьи 5, пункта 9 Устава муниципального округа Басманный, статьи 7 пункта 6 Регламента Совета депутатов, заслушав и обсудив информацию, Совет депутатов решил:

1. Организовать работу и провести отчеты депутатов Совета депутатов муниципального округа Басманный перед жителями округа до 15 февраля 2016 года.
2. Утвердить график отчетов депутатов Совета депутатов муниципального округа Басманный согласно приложению.
3. Аппарату Совета депутатов обеспечить необходимые условия для проведения отчетов депутатов Совета депутатов муниципального округа Басманный.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.
5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В.Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В.Аничкин

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Басманный
от 24 ноября 2015 года № 10/6

**График отчетов депутатов
Совета депутатов муниципального округа Басманный.**

№ п.п.	Ф.И.О.	Дата	Место
1.	Аничкин Геннадий Викторович	26 января 2016 г.	ул.Н.Басманная, дом 37, стр.1
2	Бельба Валерий Николаевич	04 декабря 2015 г.	ул.Покровка, дом 3/7, стр. 1г (ОПОП № 10 Басманного района)
3	Бондарь Вероника Михайловна	07 декабря 2015 г.	ул. Бауманская, дом 36, стр.2
4	Будник Евгений Александрович	28 января 2016 г.	ул.Н.Басманная, дом 37, стр.1
5	Змиевской Григорий Николаевич	08 февраля 2016 г.	ул. Б.Почтовая, дом 18/20, Совет ветеранов
6	Костиков Дмитрий Алексеевич	03 декабря 2015 г.	Плетешковский пер., дом 3/5, стр.4
7	Макеева Ирина Михайловна	01 декабря 2015 г.	ул. Н.Басманная, дом 37, стр.1
8	Мороз Ивисталина Васильевна	21 декабря 2015 г.	Госпитальный вал, дом 5, корп.10, Совет ветеранов
9	Майорова Елена Валентиновна	11 декабря 2015 г.	Покровский бульвар, дом 10, Центр эстетического воспитания
10	Нестерова Надежда Владимировна	21 января 2016 г.	Госпитальный вал, дом 5, корп.10, Совет ветеранов
11	Попов Дмитрий Игоревич	07 декабря 2014 г. С 17.00 до 19.00	ул. Новая Басманная, дом 10, офис 87
12	Снежницкий Игорь Юрьевич	02 февраля 2016 г.	ул. Н.Басманная, дом 37, стр.1

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 10/7

Об отчетах комиссий Совета депутатов муниципального округа Басманный

В соответствии Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 « Об организации местного самоуправления в городе Москве», заслушав информацию о деятельности комиссий Совета депутатов, Совет депутатов решил:

1. Принять информацию о работе комиссий Совета депутатов муниципального округа Басманный к сведению.

2. Отметить положительную работу комиссий Совета депутатов муниципального округа Басманный: комиссии по вопросам общественной безопасности, организации первичных мер в области охраны общественного порядка, правовой защите населения (председатель – В.Н.Бельба), комиссии по благоустройству, строительству, реконструкции, гаражному хозяйству, землепользованию, по вопросам целевого назначения нежилых помещений, расположенных в жилых домах и охране окружающей среды (председатель – Е.А.Будник), комиссии по военно-патриотической, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением (председатель – Д.И.Попов).

3. Председателям комиссий:

- обеспечить исполнение регламентов комиссий, в части своевременного рассмотрения вопросов, вносимых на заседания Совета депутатов, подготовки проектов решений Совета депутатов;

- использовать официальный сайт муниципального округа, официальное печатное издание муниципального округа газету «Покровские ворота» для информирования избирателей о работе комиссий;

- практиковать проведение открытых заседаний комиссий с приглашением на них жителей района, с предварительным информированием населения через официальный сайт муниципального округа;

- до 10 декабря 2015 года предоставить информационные материалы с отчетом о деятельности комиссии с целью их публикации и в сборнике «Культурный и спортивный Басманный район»;

- до 10 декабря 2015 года подготовить и внести предложения в план работы Совета депутатов на первое полугодие 2016 года.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В.Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В.Аничкин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 10/8

О согласовании графика приема жителей депутатами Совета депутатов муниципального округа Басманный. Об организации «Общероссийского дня приема граждан»

В соответствии Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 « Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Басманный, Регламентом Совета депутатов, заслушав и обсудив информацию главы муниципального округа Г.В. Аничкина о приеме граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Басманный в «Общероссийский день приема граждан» 14 декабря 2015 года Совет депутатов решил:

1. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов на период с 01 декабря 2015 года по 01 декабря 2016 года согласно приложения 1.
2. Утвердить график приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Басманный в «Общероссийский день приема граждан» 14 декабря согласно приложения 2.
3. Аппарату Совета депутатов обеспечить необходимые условия для проведения приема граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Басманный.
4. Разместить данное решение на официальном сайте муниципального округа Басманный.
5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В.Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В.Аничкин

График приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Басманный.

№ пп.	Ф.И.О.	Время и место приема
1.	АНИЧКИН Геннадий Викторович Глава муниципального округа Басманный	каждый вторник месяца с 16:00 до 19:00 по адресу: ул. Новая Басманная, д. 37, ком. 125 тел. 8 (495) 632-13-71
2.	БЕЛЬБА Валерий Николаевич Председатель комиссии по вопросам общественной безопасности, организации первичных мер в области охраны общественного порядка, правовой защите населения.	1-й четверг месяца с 18:00 до 20:00 – по предварительной записи по телефону 8 (495) 632-13-71
3.	БОНДАРЬ Вероника Михайловна Депутат Совета депутатов	2-й и 3-й четверг месяца с 18 до 20 часов ГБУ ТЦСО "Мещанский" филиал "Басманный" по адресу: ул. Бауманская, д. 36, стр. 2 тел. 8 (495) 632-13-71
4.	БУДНИК Евгений Александрович Председатель комиссии по благоустройству, строительству, реконструкции, гаражному хозяйству, землепользованию, по вопросам целевого назначения нежилых помещений, расположенных в жилых домах и охране окружающей среды.	4-я среда месяца с 18:00 до 20:00 по адресу: ул. Новая Басманная, д. 37, ком. 101 тел. 8 (495) 632 -13-71
5.	ЗМИЕВСКОЙ Григорий Николаевич Председатель комиссии по развитию в муниципальном образовании высшего, среднего профессионального, школьного и дошкольного образования, по работе с молодежью, Молодежной палатой.	2-й понедельник месяца с 18:00 до 20:00 по адресу: ул. Большая Почтовая, д. 18/20, к. 12 (в помещении Совета ветеранов) 3-й понедельник месяца с 18:00 до 20:00 по адресу: ул. Новая Басманная, д. 37, ком. 101, тел. 8 (495) 632 -13-71, 8 (916) 954-40-71

6.	<p>КОСТИКОВ Дмитрий Алексеевич Председатель бюджетно-финансовой комиссии.</p>	<p>2-й понедельник месяца с 17:00-19:00 по адресу: ул. Новая Басманная, д. 37, ком. 101 тел. 8 (916) 575-15-14</p>
7.	<p>МАЙОРОВА Елена Валентиновна Председатель комиссии по организации работы муниципального Собрания и планированию, осуществлению контроля за работой органов и должностных лиц местного самоуправления. (Регламентная комиссия).</p>	<p>2-я среда месяца с 12:00 до 14:00 по адресу: Фурманский переулок, д. 13 (Совет ветеранов) последний четверг месяца с 17:00 до 19:00 по адресу: Девяткин переулок, д. 3/7 тел. 8 (495) 623-73-77</p>
8.	<p>МАКЕЕВА Ирина Михайловна Председатель комиссии по организации выборов мероприятий, местного референдума, публичных слушаний, взаимодействию с общественностью и опроса граждан, общественными объединениями.</p>	<p>1-й понедельник месяца с 18:00 до 20:00 по адресу: ул. Новая Басманная, д. 37, ком. 101 тел. 8 (499) 248-38-75</p>
9.	<p>МОРОЗ Ивисталина Васильевна Председатель комиссии по информационной политике, взаимодействию со СМИ.</p>	<p>3-й понедельник месяца с 15:00 до 17:00 по адресу: Госпитальный вал, дом 5 копр.10 (в помещении филиала городской поликлиники № 129) тел. 8 (499) 787-04-80</p>
10.	<p>НЕСТЕРОВА Надежда Владимировна Председатель комиссии по территориальному общественному самоуправлению и социальной политике.</p>	<p>каждый понедельник месяца с 15:00 до 18:00 по адресу: ул. Старая Басманная, д. 35, стр. 1 (в помещении Центра образования № 354) тел. 8 (916) 789-92-13</p>
11.	<p>ПОПОВ Дмитрий Игоревич Председатель комиссии по военно-патриотической, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением.</p>	<p>1-й понедельник месяца с 17:00 до 19:00 по адресу: ул. Новая Басманная, д. 10, оф. 87 тел. 8 (495) 625-01-02</p>
12.	<p>СНЕЖНИЦКИЙ Игорь Юрьевич Председатель комиссии по вопросам потребительского рынка и услуг.</p>	<p>1-й понедельник месяца с 16:30 до 18:00 по адресу: ул. Новая Басманная, д. 37, ком. 101 тел. 8 (495) 632-13-71</p>

**График приема
граждан депутатами Совета депутатов муниципального округа Басманный
в «Общероссийский день приема граждан» 14 декабря 2015 года**

Ф.И.О.	Место приема (адрес) Телефон для записи	Время
Аничкин Геннадий Викторович	ул. Новая Басманная, д. 37, ком. 125 тел. 8 (495) 632-13-71	12.00 – 20.00
Бельба Валерий Николаевич	ул. Новая Басманная, д. 37, ком. 101 тел. 8 (495) 632-13-71	18.00 – 20.00
Бондарь Вероника Михайловна	ул. Бауманская, д. 36, стр. 2 ГБУ ТЦСО "Мещанский" филиал "Басманный" тел. 8 (495) 632-13-71	14.00-18.00
Будник Евгений Александрович	ул. Новая Басманная, д. 37, ком. 101 тел. 8 (495) 632-13-71	18.00 – 20.00
Змиевской Григорий Николаевич	ул. Большая Почтовая, д. 18/20, кор.12 (в помещении Совета ветеранов) тел. 8 (916) 954-40-71	18.00-20.00
Костиков Дмитрий Алексеевич	ул. Новая Басманная, д. 37, ком. 101 тел. 8 (495) 632-13-71	17.00 – 20.00
Макеева Ирина Михайловна	ул. Новая Басманная, д. 37, ком. 101 тел. 8 (499) 248-38-75	18.00 – 20.00
Мороз Ивисталина Васильевна	Госпитальный вал, дом 5 кор.10 (в помещении филиала городской поликлиники № 129) тел. 8 (499) 787-04-80	15.00 – 17.00
Майорова Елена Валентиновна	Фурманский переулок, д. 13 (Совет ветеранов) 8(495) 623-73-77	17.00 – 19.00
Нестерова Надежда Владимировна	ул. Старая Басманная, д. 35, стр. 1 (в помещении Центра образования №354) тел. 8 (916) 789-92-13	15.00 – 18.00
Попов Дмитрий Игоревич	ул. Новая Басманная, д. 10, оф. 87 тел. 8 (495) 625-01-02	17.00 – 19.00
Снежницкий Игорь Юрьевич	ул. Новая Басманная, д. 37, ком. 101 тел. 8 (495) 632-13-71	16.30 – 18.00

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 10/9

О выдвижении кандидатур на звание «Почетный житель муниципального округа Басманный 2016 года»

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» Совет решил:

1. Депутатам Совета депутатов организовать работу по выдвижению почетных жителей Басманного района

2. Определить даты основных этапов выдвижения кандидатур на звание «Почетный житель муниципального округа Басманный»

- **1 декабря 2015 года по 31 декабря 2015 года** – информирование жителей района, общественных организаций, предприятий и учебных заведений о Решении от 25.09. 2012 года № 11 /4 «О Почётном звании «Почётный житель муниципального округа Басманный в городе Москве»

- **с 1 января 2016 года по 1 февраля 2016 года** – приём документов – предложений о присвоении Почётного звания «Почётный житель Муниципального округа Басманный в городе Москве»

- **с 1 февраля 2016 года по 15 марта 2016 года** – работа с документами

- **24 марта 2015 года** заседание Совета депутатов, принятие Решения о присвоении Почётных званий «Почётный житель Муниципального округа Басманный в городе Москве»

- **21 апреля 2016** года торжественная церемония вручения, приуроченная ко Дню местного самоуправления.

3. Разместить информацию о «Почетном жителе муниципального округа Басманный» в официальном печатном издании муниципального округа газете «Покровские ворота» и других средствах массовой информации.

4. Провести ежегодную церемонию награждения Почетных жителей Басманного района в День местного самоуправления - 21 апреля 2016 года.

5. Аппарату Совета депутатов разработать план подготовки и проведения церемонии награждения.

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

7. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В.Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В.Аничкин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 10/10

**Об отказе в согласовании внесения
изменений в схему размещения нестационарных
торговых объектов на территории
Басманного района Центрального
административного округа**

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения руководителя Департамента средств массовой информации и рекламы города Москвы И.В. Шубина от 02.11.2015 № 02-40-7633/15 Совет депутатов решил:

1. Отказать в согласовании внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Басманного района Центрального административного округа в части включения нового адреса (Приложение 1).
2. Направить настоящее решение в управу Басманного района Москвы, префектуру Центрального административного округа города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г.В. Аничкин

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
муниципального округа Басманный
от 24 ноября 2015 г. № 10/10

Адресный перечень мест размещения нестационарных торговых объектов в части включения новых адресов на территории Басманного района ЦАО

№	Округ	Район	Вид объекта	Адрес размещения	Площадь места размещения (кв.м.)	Специализация
1	ЦАО	Басманный	Пресс-стенд	Ул. Покровка, вл. 20/1	до 1	Печать

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/11

**Об отказе в согласовании
проекта изменения схемы
размещения сезонных кафе на
территории Басманного района**

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и на основании обращения исполняющего обязанности префекта ЦАО города Москвы Д.А. Захаровой от 19.11.2015 № ЦАО-14-38-001469/5 Совет депутатов решил:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе на территории Басманного района в части включения летнего кафе при стационарном предприятии ООО «Фастлэнд», расположенном по адресу ул. Мясницкая, д. 14/2, стр. 1 (Приложение) в связи с несоблюдением требований пункта 2.4.7 постановления Правительства Москвы от 06.03.2015 № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарном предприятии общественного питания».

2. Направить настоящее решение в управу Басманного района города Москвы, префектуру Центрального административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г.В. Аничкин

**Сезонное кафе при стационарном предприятии общественного питания
на включение в схему размещения сезонных кафе
на территории Басманного района**

Район	Хозяиствующий субъект	Адрес	Площадь места размещения, кв.м
Басманный	ООО «Фастлэнд»	Ул. Мясницкая, д. 14/2, стр. 1	48

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 10/12

Об утверждении Положения о комиссии аппарата Совета депутатов муниципального округа Басманный по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов

Во исполнение требований федеральных законов от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» Совет депутатов муниципального округа Басманный решил:

1. Утвердить Положение о комиссии аппарата Совет депутатов муниципального округа Басманный по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов (Приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г.В. Аничкин

Положение
о комиссии аппарата Совета депутатов муниципального округа Басманный
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных
служащих и урегулированию конфликтов интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии аппарата Совета депутатов муниципального округа Басманный по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является содействие **аппарата Совета депутатов муниципального округа Басманный** (далее – аппарат Совета депутатов):

1) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими **аппарата Совета депутатов муниципального округа Басманный** (далее – муниципальные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, законами города Москвы и муниципальными правовыми актами (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

2) в осуществлении в аппарате Совета депутатов мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

5. Комиссия образуется распоряжением аппарата Совета депутатов. Указанным распоряжением утверждается ее состав.

6. Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, назначаемых главой муниципального округа Басманный далее (*представитель нанимателя*) из числа муниципальных служащих – членов Комиссии, секретаря и членов Комиссии (далее – члены Комиссии). Все члены Комиссии при принятии

решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. В состав Комиссии входят:

а) представитель нанимателя (работодатель) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие, в том числе муниципальный служащий кадровой службы аппарата Совета депутатов, ответственный за ведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – муниципальный служащий по профилактике правонарушений).

б) представители научных и образовательных организаций, других организаций в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой. Число независимых экспертов составляет не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

8. Независимые эксперты включаются в состав Комиссии по согласованию с научными и образовательными организациями, другими организациями на основании запроса представителя нанимателя (работодателя). Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

9. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

10. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

1) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем Комиссии, два муниципальных служащих, замещающих в аппарате Совета депутатов аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос;

2) другие муниципальные служащие аппарата Совета депутатов; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица других органов местного самоуправления, государственных органов; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, – по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих должности муниципальной службы в аппарате Совета депутатов, недопустимо.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при

рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

В случае если вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов рассматривается в отношении муниципального служащего, являющегося членом Комиссии, то на период рассмотрения указанного вопроса его членство в Комиссии приостанавливается.

13. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

1) представление представителем нанимателя (работодателем) материалов проверки, проведенной в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в городе Москве, муниципальными служащими в органах местного самоуправления в городе Москве, и соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления в городе Москве требований к служебному поведению, утвержденным указом Мэра Москвы от 17 октября 2012 года № 70-УМ, свидетельствующих:

а) о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных пунктом 1.1 указанного Положения;

б) о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) поступившее в аппарат Совета депутатов:

а) обращение гражданина, замещавшего в аппарате Совета депутатов должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный постановлением аппарата Совета депутатов, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

б) заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3) представление представителем нанимателя (работодателем) или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в аппарате Совета депутатов мер по предупреждению коррупции;

4) представление представителем нанимателя (работодателем) материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3

Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

5) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в аппарат Совета депутатов уведомление организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в аппарате Совета депутатов, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в организации Комиссией не рассматривался.

14. Обращение, указанное в подпункте «а» подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципальному служащему по профилактике правонарушений.

В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение организации, характер ее деятельности, должностные обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному (административному) управлению в отношении данной организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

Муниципальным служащим по профилактике правонарушений осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю Комиссии.

15. Обращение, указанное в подпункте «а» подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

16. Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 13 настоящего Положения, рассматривается муниципальным служащим по профилактике правонарушений, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в аппарате Совета депутатов, требований статьи 12 Федерального закона

«О противодействии коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение пяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю Комиссии.

17. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

1) в трехдневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации в аппарат Совета депутатов, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 18 и 19 настоящего Положения;

2) организует через секретаря Комиссии ознакомление муниципального служащего, в отношении которого Комиссией будет рассматриваться вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с поступившей на рассмотрение Комиссии информацией и материалами, оповещение их о дате, времени и месте проведения заседания, а также ведение делопроизводства.

18. Заседание Комиссии по рассмотрению заявления, указанного в подпункте «б» подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

19. Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 13 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании Комиссии.

20. Заседание Комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в аппарате Совета депутатов. При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в аппарате Совета депутатов, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание Комиссии муниципального служащего (его представителя) и при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки муниципального служащего без уважительной причины Комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего. В случае неявки на заседание Комиссии гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в аппарате Совета депутатов, (его представителя), при условии, что указанный гражданин сменил место жительства и были предприняты все меры по информированию его о дате проведения заседания Комиссии, Комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие указанного гражданина.

21. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в аппарате Совета депутатов (с их согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

22. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

23. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «а» подпункта 1 пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

24. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «б» подпункта 1 пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

2) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

25. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «а» подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего;

2) отказать гражданину в замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального

(административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, и мотивировать свой отказ.

26. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «б» подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

27. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 4 пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

2) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

28. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах 1, 2 и 4 пункта 13 настоящего Положения, при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 23-27 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 5 пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в аппарате Совета депутатов, одно из следующих решений:

1) дать согласие на замещение должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в данной организации, если отдельные функции по муниципальному (административному) управлению этой организацией входили в его должностные обязанности;

2) установить, что замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

30. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом 3 пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

31. Решения Комиссии принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

32. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

33. Решения Комиссии, за исключением решений, предусмотренных пунктом 25 настоящего Положения, для представителя нанимателя (работодателя) носят рекомендательный характер. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения, носят обязательный характер.

34. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в аппарат Совета депутатов;

ж) другие сведения по усмотрению Комиссии;

з) результаты голосования;

и) решение Комиссии и обоснование его принятия.

35. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен

муниципальный служащий.

36. Копии протокола заседания Комиссии в трехдневный срок со дня заседания направляются представителю нанимателя (работодателю), полностью или в виде выписок из него – муниципальному служащему, а также по решению Комиссии – иным заинтересованным лицам.

37. Выписка из решения Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью аппарата Совета депутатов, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в аппарате Совета депутатов / администрации, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в подпункте «а» подпункта 2 пункта 13 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания Комиссии. Также секретарь Комиссии уведомляет гражданина устно о принятом решении не позднее трех рабочих дней со дня его принятия.

38. Представитель нанимателя (работодатель) обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации, при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении представитель нанимателя (работодатель) в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение представителя нанимателя (работодателя) оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

39. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется представителю нанимателя (работодателю) для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

40. В случае установления Комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в соответствующие государственные органы в трехдневный срок, а при необходимости – немедленно.

41. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

42. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется муниципальным служащим по профилактике правонарушений.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/13

О представлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»:

1. Утвердить Положение о представлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Признать утратившими силу:

1) Решение СД от 16.12.2014г. № 10/18 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

2) Решение СД от 16.12.2014г. № 10/19 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о расходах».

3) Решение СД от 24.03.2015г. № 3/25 «О рассмотрении протеста Басманной межрайонной прокуратуры на Решение Совета депутатов муниципального округа Басманный г. Москвы от 16 декабря 2014 года № 10/18 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г.В. Аничкин

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Басманный
от 24 ноября 2015 года
№ 10/13

Положение
о представлении лицами, замещающими муниципальные должности на
постоянной основе, сведений о доходах, расходах об имуществе и
обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение определяет порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе (далее – лицо, замещающее муниципальную должность), сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки лицом, замещающим муниципальную должность, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются муниципальному служащему аппарата Совета депутатов, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы (далее – муниципальный служащий по кадровой работе).

5. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в 2 настоящего Положения.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, размещаются на официальном сайте муниципального округа Басманный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставляются средствам массовой информации для опубликования в порядке, установленном Советом депутатов муниципального округа Басманный.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к его личному делу.

10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицо, замещающее муниципальную должность, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/14

О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и членов их семей на официальном сайте www.basmanvmo.ru аппарата Совета депутатов муниципального округа Басманный и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

На основании статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьи 8 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» Совет депутатов муниципального округа Басманный решил:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и членов их семей на официальном сайте www.basmanvmo.ru аппарата Совета депутатов муниципального округа Басманный и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Басманный:

1) Решение СД от 19.12.13г. № 14/4 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном сайте муниципального округа Басманный и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

2) Решение СД от 16.12.2014г. № 10/18 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3) Решение СД от 16.12.2014г. № 10/19 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о расходах».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г.В. Аничкин

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Басманный

**Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на
постоянной основе, и членов их семей на официальном сайте аппарата Совета
депутатов муниципального округа Басманный и предоставления этих сведений
общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются требования по размещению на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Басманный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и предоставлению общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе (далее – лицо, замещающее муниципальную должность), их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие размещению на официальном сайте и предоставлению общероссийским средствам массовой информации для опубликования:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения, кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его

супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом муниципальной должности находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи. В случае внесения изменений в сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, такие сведения подлежат размещению на официальном сайте не позднее одного рабочего дня после дня поступления изменений.

5. Размещение на официальном сайте и предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается муниципальным служащим аппарата Совета депутатов муниципального округа Басманный, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы (далее – муниципальный служащий по кадровой работе).

6. Муниципальный служащий по кадровой работе:

а) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления запроса от общероссийского средства массовой информации, сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте. Если запрашиваемые сведения размещены на официальном сайте, то в указанный срок общероссийскому средству массовой информации предоставляется информация о том, где на официальном сайте они размещены.

7. Муниципальный служащий по кадровой работе, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/15

**Об утверждении Порядка проведения
антикоррупционной экспертизы
нормативных правовых актов и проектов
нормативных правовых актов органов
местного самоуправления
муниципального округа Басманный**

В целях реализации Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» Совет депутатов муниципального округа Басманный решил:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа Басманный (Приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Басманный от 28 октября 2014 года №8/2 «О взаимодействии с Басманной межрайонной прокуратурой»

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Басманный
от 24 ноября 2015 года № 10/15

**Порядок
проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и
проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления
муниципального округа Басманный**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа Басманный (далее – органы местного самоуправления):

1) Совета депутатов муниципального округа Басманный (далее – Совет депутатов);

2) главы муниципального округа Басманный (далее – глава муниципального округа);

3) аппарата Совета депутатов / администрации муниципального округа / городского округа Басманный (далее – аппарат Совета депутатов);

2. Антикоррупционная экспертиза проводится в целях выявления в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов органов местного самоуправления (далее – нормативные правовые акты и (или) проекты нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

3. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», методикой, определенной Правительством Российской Федерации, и настоящим Порядком.

4. Заключение, подготовленные по результатам проведения антикоррупционной экспертизы (пункты 6 и 12), носят рекомендательный характер, прилагаются к нормативному правовому акту или проекту нормативного правового акта и подлежат обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, в полномочия которых входит принятие (издание) соответствующего нормативного правового акта (далее – уполномоченный орган местного самоуправления).

II. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов

5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов проводится юристом аппарата СД МО Басманный (далее – муниципальный служащий по антикоррупционной экспертизе), при мониторинге их применения, а антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов – при проведении их правовой экспертизы.

6. По результатам проведения антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта или проекта нормативного правового акта муниципальный служащий по антикоррупционной экспертизе оформляет заключение об отсутствии в нормативном правовом акте, проекте нормативного правового акта коррупциогенных факторов или об их наличии.

В случае выявления в нормативном правовом акте или проекте нормативного правового акта коррупциогенных факторов, такие факторы отражаются в заключении и предлагаются способы по их устранению. Также в заключении могут быть указаны возможные негативные последствия сохранения в нормативном правовом акте или проекте нормативного правового акта выявленных коррупциогенных факторов.

Заключение подлежит обязательному рассмотрению уполномоченным муниципальным служащим.

7. Мониторинг применения нормативных правовых актов осуществляется *муниципальный служащий по антикоррупционной экспертизе*, с целью выявления в них коррупциогенных факторов при сборе информации о практике применения нормативных правовых актов, наблюдении за их применением, анализе и оценке получаемой информации о практике применения нормативных правовых актов и результатов наблюдения за их применением.

В случае выявления в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов *муниципальный служащий по антикоррупционной экспертизе* для проведения антикоррупционной экспертизы. Антикоррупционная экспертиза проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления нормативного правового акта.

На основании заключения (пункт 6) *муниципальный служащий по антикоррупционной экспертизе* готовит предложения по устранению выявленных в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов и представляет их руководителю уполномоченного органа местного самоуправления.

8. До внесения проекта нормативного правового акта на рассмотрение уполномоченного органа местного самоуправления *муниципальный служащий по антикоррупционной экспертизе* проводит антикоррупционную экспертизу проекта нормативного правового акта в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня его поступления от *муниципальный служащий по антикоррупционной экспертизе*.

Уполномоченный муниципальный служащий при получении заключения учитывает его при доработке проекта нормативного правового акта. После устранения замечаний проект нормативного правового акта представляется на повторную антикоррупционную экспертизу.

В случае несогласия *уполномоченного муниципального служащего* с выводами и предложениями, указанными в заключении, *он должен* подготовить мотивированное обоснование своего несогласия с выводами, содержащимися в заключении, и организовать проведение согласительного совещания для выработки согласованного решения с обязательным участием *муниципального служащего по антикоррупционной экспертизе*.

В случае недостижения согласованного решения вопрос вносится на рассмотрение уполномоченного органа местного самоуправления для принятия решения. Для этого *уполномоченный муниципальный служащий* подготавливает информацию с мотивированным обоснованием своего несогласия с выводами, содержащимися в заключении, и прикладывает необходимые документы.

III. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов

9. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве экспертов по проведению независимой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (далее – независимая экспертиза).

10. Принятые органами местного самоуправления нормативные правовые акты, за исключением нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или сведения конфиденциального характера, должны быть доступны для ознакомления на официальном сайте уполномоченного органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. В целях обеспечения возможности проведения независимой экспертизы проект нормативного правового акта в день его направления на антикоррупционную экспертизу размещается на официальном сайте (пункт 10) с указанием срока начала и окончания приема заключений по результатам проведения независимой экспертизы проекта нормативного правового акта. Данный срок не может быть менее 7 рабочих дней после дня размещения проекта нормативного правового акта на официальном сайте.

12. Заключение по результатам проведения независимой экспертизы направляются руководителю уполномоченного органа местного самоуправления в письменной форме с подписью независимого эксперта. К заключению должна быть приложена копия свидетельства об аккредитации юридического или физического лица в качестве независимого эксперта, уполномоченного на проведение антикоррупционной экспертизы.

13. По результатам рассмотрения гражданину или организации, проводившим независимую экспертизу, не позднее 30 дней со дня получения заключения направляется мотивированный ответ (за исключением случаев, когда в заключении отсутствует информация о выявленных коррупциогенных факторах, или предложения о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов), в котором отражается учет результатов независимой экспертизы и (или) причины

несогласия с выявленным в нормативном правовом акте или проекте нормативного правового акта коррупциогенным фактором.

14. Поступившие заключения по результатам проведения независимой экспертизы размещаются на официальном сайте (пункт 10) не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления.

15. Заключения по результатам независимой экспертизы, подготовленные физическими и юридическими лицами, не аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации, или направленные позже установленного пунктом 10 настоящего Порядка срока, рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 10/16

**Об отказе в согласовании
изменения целевого назначения
нежилых помещений
общей площадью 219,6 кв.м
по адресу: ул. Покровка, д. 27, стр.1**

В соответствии со статьей 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Басманный, рассмотрев и обсудив обращение главы управы Басманного района города Москвы Е.А. Пахомовой от 19.10.2015 №БМ-16-6177/5, Совет депутатов решил:

- 1.Отказать в согласовании изменения целевого назначения нежилого помещения общей площадью 219,6 кв. м. по адресу: ул. Покровка, д. 27, стр.1 с назначения «салон-магазин оптовой торговли» на назначение «салон-магазин оптовой торговли, розничной торговли, включая реализацию продуктов общественного питания и алкогольной продукции».
2. Направить настоящее решение в управу Басманного района города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
- 3.Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.
- 4.Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
- 5.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/17

О согласовании изменения целевого назначения нежилых помещений общей площадью 219,6 кв.м по адресу: ул. Покровка, д. 37, стр. 1

В соответствии со статьей 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Басманный, рассмотрев и обсудив обращение главы управы Басманного района города Москвы Е.А. Пахомовой от 19.10.2015 №БМ-16-6443/5, Совет депутатов решил:

1. Согласовать изменение целевого назначения нежилого помещения общей площадью 1244,6 кв. м. по адресу: ул. Покровка, д. 37, стр. 1 с назначения «административные цели» на назначение «выставочный отдел – 1 этаж, административные цели – 2 этаж».
2. Направить настоящее решение в управу Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/18

О согласовании изменения целевого назначения нежилого помещения общей площадью 168,6 кв.м по адресу: ул. Новая Басманная, д. 10 стр. 1

В соответствии со статьей 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Басманный, рассмотрев и обсудив обращение главы управы Басманного района города Москвы от 20.10.2015 № БМ-16-6174/5, Совет депутатов решил:

1. Согласовать изменение целевого назначения нежилого помещения общей площадью 168,6 кв.м. по адресу: ул. Новая Басманная, д. 10, стр.1 с назначения «спортивно-оздоровительный комплекс» на назначение «медицинский центр».
2. Направить настоящее решение в управу Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.
4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 10/19

**О согласовании установки
ограждающих устройств
на придомовой территории
многоквартирного дома по адресу:
ул. Большая Почтовая, д. 16**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: ул. Большая Почтовая, д. 16 об установке ограждающих устройств, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: ул. Большая Почтовая, д. 16 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающими устройствами препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: ул. Большая Почтовая, д. 16 о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающих устройств, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/20

**О согласовании установки
ограждающих устройств
на придомовых территориях
многоквартирных домов по адресам:
ул. Большая Почтовая, д.18/20,
корп. 4, 7, 8, 9**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирных домов по адресам: ул. Большая Почтовая, д. 18/20, корп. 4, 7, 8, 9 об установке ограждающих устройств, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов по адресам: ул. Большая Почтовая, д. 18/20, корп. 4, 7, 8, 9 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовые территории пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающими устройствами препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирных домов по адресам: ул. Большая Почтовая, д.

18/20, корп. 4, 7, 8, 9 о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений многоквартирных домов, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающих устройств, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/21

**О согласовании установки
ограждающих устройств
на придомовой территории
многоквартирного дома по адресу:
Лялин пер., д. 23-29, стр. 1**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Лялин пер., д. 23-29, стр. 1 об установке ограждающих устройств, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Лялин пер., д. 23-29, стр. 1 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающими устройствами препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Лялин пер., д. 23-29, стр. 1 о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам

установки, эксплуатации и демонтажа ограждающих устройств, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Признать решение Совета депутатов муниципального округа Басманный № 4/14 от 28.04.2015 утратившим силу.

4. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

6. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/22

**О согласовании установки
ограждающего устройства
на придомовой территории
многоквартирного дома по адресу:
Сыромятнический проезд, д. 8,
корп. 2**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Сыромятнический проезд, д. 8, корп. 2 об установке ограждающего устройства, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Сыромятнический проезд, д. 8, корп. 2 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Сыромятнический проезд, д. 8, корп. 2 о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающего устройства,

решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/23

**О согласовании установки
ограждающего устройства
на придомовой территории
многоквартирного дома по адресу:
Армянский переулок, дом 7**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Армянский переулок, дом 7 об установке ограждающего устройства, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Армянский переулок, дом 7 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Армянский переулок, дом 7 о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающего устройства, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/24

**О согласовании установки
ограждающего устройства
на придомовых территориях
многоквартирных домов по адресам:
ул. Фридриха Энгельса, д. 75,
стр. 9, 10, 11**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирных домов по адресам: ул. Фридриха Энгельса, д. 75, стр. 9, 10, 11 об установке ограждающего устройства, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовых территориях многоквартирных домов по адресам: ул. Фридриха Энгельса, д. 75, стр. 9, 10, 11 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовые территории пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирных домов по адресам: ул. Фридриха Энгельса, д.

75, стр. 9, 10, 11 о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений многоквартирных домов, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающего устройства, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 10/25

О согласовании установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов по адресам: ул. Ф. Энгельса, д. 37-41, д. 43-45 и ул. Бакунинская, д. 32-36 , д. 38-42

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирных домов по адресам: ул. Фридриха Энгельса, д. 37-41, д. 43-45 и ул. Бакунинская, д. 32-36, д. 38-42 об установке ограждающих устройств, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов по адресам: ул. Фридриха Энгельса, д. 37-41, д. 43-45 и ул. Бакунинская, д. 32-36, д. 38-42 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовые территории пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающими устройствами препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирных домов по адресам: ул. Фридриха Энгельса, д. 37-41, д. 43-45 и ул. Бакунинская, д. 32-36, д. 38-42 о том, что все споры,

возникающие между собственниками помещений многоквартирных домов, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающих устройств, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/26

**О согласовании установки
ограждающих устройств
на придомовой территории
многоквартирного дома по адресу:
ул. Б. Почтовая, д. 51-53, стр. 1**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: ул. Большая Почтовая, д. 51-53, стр. 1 об установке ограждающих устройств, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: ул. Большая Почтовая, д. 51-53, стр. 1 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающими устройствами препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: ул. Большая Почтовая, д. 51-53, стр. 1 о том, что все споры, возникающие между собственниками

помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающих устройств, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/27

**О согласовании установки
ограждающих устройств
на придомовой территории
многоквартирного дома по адресу:
ул. Бакунинская, д. 58, стр. 1**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: ул. Бакунинская, д. 58, стр. 1 об установке ограждающих устройств, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: ул. Бакунинская, д. 58, стр. 1 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающими устройствами препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: ул. Бакунинская, д. 58, стр. 1 о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений

многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающих устройств, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/28

**О согласовании установки
ограждающих устройств
на придомовой территории
многоквартирного дома по адресу:
Переведеновский пер., д. 6, стр. 3**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Переведеновский пер., д. 6, стр. 3 об установке ограждающих устройств, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Переведеновский пер., д. 6, стр. 3 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающими устройствами препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Переведеновский пер., д. 6, стр. 3 о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений

многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающих устройств, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/29

**О согласовании установки
ограждающего устройства
на придомовых территориях
многоквартирных домов по адресам:
Лучников переулок, д.7/4, стр. 5-6**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирных домов по адресам: Лучников переулок, д.7/4, стр.5-6 об установке ограждающего устройства, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовых территориях многоквартирных домов по адресам: Лучников переулок, д.7/4, стр.5-6 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовые территории пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирных домов по адресам: Лучников переулок, д.7/4, стр.5-6 о том, что все споры, возникающие между собственниками

помещений многоквартирных домов, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающего устройства, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/30

**О согласовании установки
ограждающих устройств
на придомовой территории
многоквартирного дома по адресу:
ул. Новорязанская, д. 38**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: ул. Новорязанская, д. 38 об установке ограждающих устройств, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: ул. Новорязанская, д. 38 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающими устройствами препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: ул. Новорязанская, д. 38 о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам

установки, эксплуатации и демонтажа ограждающих устройств, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/31

**О согласовании установки
ограждающих устройств
на придомовой территории
многоквартирного дома по адресу:
Плетешковский пер., д. 7/9, стр. 1**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Плетешковский пер., д. 7/9, стр. 1 об установке ограждающих устройств, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Плетешковский пер., д. 7/9, стр. 1 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающими устройствами препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Плетешковский пер., д. 7/9, стр. 1 о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам

установки, эксплуатации и демонтажа ограждающих устройств, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/32

**О согласовании установки
ограждающего устройства
на придомовой территории
многоквартирного дома по адресу:
Подсосенский пер., д. 8, стр. 2, 3**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Подсосенский пер., д. 8, стр. 2, 3 об установке ограждающего устройства, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Подсосенский пер., д. 8, стр. 2, 3 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Подсосенский пер., д. 8, стр. 2, 3 о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений

многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающего устройства, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/33

**О согласовании установки
ограждающего устройства
на придомовой территории
многоквартирного дома по адресу:
ул. Бакунинская, д. 50, стр. 3**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: ул. Бакунинская, д. 50, стр. 3 об установке ограждающего устройства, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: ул. Бакунинская, д. 50, стр. 3 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: ул. Бакунинская, д. 50, стр. 3 о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений

многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающего устройства, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/34

**О согласовании установки
ограждающего устройства
на придомовых территориях
многоквартирных домов по адресам:
ул. Земляной Вал, д. 23, д. 25,
д. 27, стр. 1, 2**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирных домов по адресам: ул. Земляной Вал, д. 23, д. 25, д. 27, стр. 1, 2 об установке ограждающего устройства, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовых территориях многоквартирных домов по адресам: ул. Земляной Вал, д. 23, д. 25, д. 27, стр. 1, 2 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовые территории пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирных домов по адресам: ул. Земляной Вал, д. 23, д.

25, д. 27, стр. 1, 2 о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений многоквартирных домов, иными заинтересованными лицами по вопросам установки, эксплуатации и демонтажа ограждающего устройства, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/35

**О согласовании установки
ограждающего устройства
на придомовой территории
многоквартирного дома по адресу:
ул. Мясницкая, д. 22, стр. 1**

В соответствии со статьей 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», рассмотрев решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: ул. Мясницкая, д. 22, стр. 1 об установке ограждающего устройства, Совет депутатов решил:

1. Согласовать установку ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: ул. Мясницкая, д. 22, стр. 1 при условии соблюдения требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб МЧС, организаций газового хозяйства и коммунальных служб, а также при отсутствии создания ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Уведомить уполномоченное лицо общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: ул. Мясницкая, д. 22, стр. 1 о том, что все споры, возникающие между собственниками помещений многоквартирного дома, иными заинтересованными лицами по вопросам

установки, эксплуатации и демонтажа ограждающего устройства, решаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в том числе и в судебном порядке.

3. Направить настоящее решение в управу района Басманного района города Москвы и Департамент территориальных органов города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года №10/36

**Об отмене решения Совета депутатов
муниципального округа Басманный
от 24.03.2015 года № 3/22
« О согласовании установки ограждающего
устройства на придомовой территории
многоквартирного дома по адресу:
Земляной Вал, дом 39/1, стр.1
об установке ограждающего устройства»**

В соответствии со статьей 39 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 г. N 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и на основании протеста Басманной межрайонной прокуратуры от 17.09.2015 г. № 7-3-2015 Совет депутатов решил:

1. Удовлетворить протест Басманной межрайонной прокуратуры от 17.09.2015 г. № 7-3-2015 и отменить решение Совета депутатов муниципального округа Басманный от 24.03.2015 года № 3/22 «О согласовании установки ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного дома по адресу: Земляной Вал, дом 39/1, стр.1 об установке ограждающего устройства».

2. Направить настоящее решение в Басманную межрайонную прокуратуру, управу Басманного района, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В.Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/37

О создании музея «Историко-культурное наследие Басманного района города Москвы»

В соответствии с законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления», федеральным законом от 26 мая 1996 года N 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» для осуществления культурных, образовательных и научных функций некоммерческого характера, на основании Государственных программ города Москвы " Культура Москвы на 2012-2018 годы" (от 20 сентября 2011 г. N 431-ПП) и "Развитие индустрии отдыха и туризма на 2012-2018 годы" (от 7 октября 2011 г. № 476-ПП), а также резолюции международной научно-практической конференции «Историко-культурное наследие Басманного района» от 08.10.2015 года Совет депутатов решил:

1. Одобрить проект концепции музея «Историко-культурное наследие Басманного района» согласно приложению.
2. Рабочей группе, созданной по инициативе жителей района, продолжить работу по созданию музея «Историко-культурное наследие Басманного района». Рекомендовать депутатам Совета депутатов войти в состав рабочей группы по созданию музея.
3. Рабочей группе провести консультации с Департаментом культуры города Москвы и Департаментом культурного наследия города Москвы, префектурой Центрального административного округа и управой Басманного района по определению организационно-правовой формы управления музеем и возможными вариантами месторасположения музея. О результатах проинформировать Совет депутатов.
4. Главе муниципального округа Г.В. Аничкину обратиться к заместителю мэра Москвы Л.М. Печатникову с предложением о возможном размещении

музея Басманного района в объекте культурно-просветительного назначения общей площадью 1100 кв.м., планируемого на месте рухнувшего Басманного рынка, по проекту планировки квартала 1082 Басманного района Центрального административного округа города Москвы.

8. Направить настоящее решение в управу Басманного района, Префектуру ЦАО, Департамент культурного наследия города Москвы, Департамент культуры города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

9. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

10. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

11. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г. В. Аничкин

Концепция создания музейного комплекса Басманного района г. Москвы.

Подготовила А.Н. Берникова, координатор инициативной
группы по созданию музея.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Цели и задачи создания музейного комплекса
3. Месторасположение музея.
4. Состав и основные характеристики музейного комплекса.
5. Формирование музейного продукта
6. Создание тематических центров на основе музея
7. Информационные и коммуникационные технологии в
деятельности музейного комплекса
8. Кадровое обеспечение деятельности музейного комплекса
9. Музей в городской среде
10. Центр коллекций
11. Экспозиции
12. Выставочный центр
13. Конференц-зал и Мультимедийный комплекс
14. Заключение

1. Введение

История Басманного района тесно связана с историей Москвы, становления ее как столицы России. Именно здесь пролегла знаменитая Царская дорога из Кремля. Здесь селилась вся знать, соперничая друг перед другом роскошными усадьбами, здесь зародилась европейская государственность, как результат тесной связи юного Петра с наставниками из Немецкой Слободы. История развития района также связана со становлением русской культуры, науки и искусства. Наиболее яркие из них: Рокотов – в искусстве, [Пушкин](#) – в литературе, Чаадаев – в философии, Жуковский – в авиационной науке. Дом дяди Пушкина по Старой Басманной связан с пребыванием передовых людей того времени – Державина, Вяземского, Карамзина и др. На этой же улице жил Муравьев-Апостол, отец трех декабристов Муравьевых. На территории района сохранены прекрасные памятники архитектуры и ценные здания исторической застройки: [Собор Богоявления в Елохове](#), [церковь Никиты Мученика](#), [церковь Вознесения](#), [усадьба Разумовского](#), [дворец Демидова](#), [дом Мусина-Пушкина](#) архитектора [Казакова](#) и многие другие. Именно поэтому, Басманный является излюбленным местом для краеведческих экскурсий, которых с каждым годом становится все больше [1]. А в 2014 году Басманный впервые отметил «День района» - 14 октября, на праздник Покров.

Свое название район получил по имени дворцовой Басманной слободы, память о которой сохранилась в именах Старой и Новой Басманных улиц, переулков и тупика. Здесь жили басманники. Есть несколько версий рода их занятий. По одной из них, здесь жили пекари, готовившие особый дворцовый или казенный хлеб, который назывался басманом. По другой версии, басмой на Руси называли тонкие листы металла (серебряные, медные, золотые) с вытесненным, вычеканенным рельефным рисунком, применявшиеся для различных украшений. В частности, они применялись для украшения икон. Поэтому более вероятной кажется версия, что в слободе жили чеканщики по

металлу. Кроме Басманной слободы, в территорию нынешнего Басманного района входили: Лучниковая, Блинниковая, Гавриловская, Колпачная слобода, Огородная слобода, Барашевская слобода, Казенная слобода слобода, село Кулишки, село Подкопаево, село Глиници, Хохловка, Котельники, Сыромятники, село Елохово, село Покровское-Рубцово, и, конечно, Немецкая слобода (или Кукуй), где селились иностранцы после царского указа 4 октября 1652 года. Именно здесь появились первый университет, аптека, фарфоровый завод и многое другое. Здесь же, благодаря Гордону и Лефорту, Петр заразился идеей реформирования государства российского, а во времена петровских реформ - зародилось техническое обновление России, военная и морская реформа. В XVIII- XIX веке на Старой и Новой Басманных улицах появляются роскошные усадьбы. Богатые вельможи селились на «Царской дороге» (рис.1), чем-то напоминающей современную Рублевку. Именно здесь пролегал путь из Кремля в родовое село Романовых Покровское-Рубцово.

Начало XX века ознаменовалось развитием промышленного производства. Здесь строят свои фабрики табачный король Бостанжогло, купцы Щаповы, А.И.Абрикосов и другие. В годы войны в Басманном районе была сформирована 7-я Бауманская дивизия народного ополчения, почти все бойцы которой полегли, обороняя Москву при наступлении немцев в 1941 году.

Здесь располагались и располагаются известные заводы и НИИ, министерства и крупные общественные и коммерческие организации.

Сегодня Басманный - современный район с хорошо развитой инфраструктурой. Его по праву можно назвать молодежным районом. Многие университеты, такие как: МИИГАиК, МГТУ им. Баумана, МИЭМ НИУ ВШЭ, МГОУ, МАМИ и другие находятся в зданиях исторических усадеб, что позволяет исследовать связь времен со студенческой скамьи.

К вопросу о сохранении исторического наследия Басманного района и создании музея общественность обращалась не раз. В 2000 году Правительство Москвы приняло Постановление «*О сохранении и*

возрождении культурного наследия исторического района “Немецкая слобода”»¹. С 1986 по 2004 год в районе действовал музей на общественных началах «Зрелище Москвы», обладавший значительной коллекцией предметов (изразцы, черепки, уникальная коллекция фигурных кирпичей, переданная музеем культурным объединением «Преображенка», посуда, предметы быта, монеты и тд), собранных жителями района и членами объединения в ходе исследований и археологических изысканий. В 2004 году музей перестал существовать из-за отсутствия помещения, и его коллекция на настоящий момент рассредоточена в разных местах. Большая часть коллекции была передана на хранение в музей школы имени Карбышева Григорием Стриженовым. В 2014 году Совет депутатов Басманного района и Московский дом Национальностей провели первую научно-практическую конференцию по изучению исторического наследия района. По итогам конференции была принята резолюция о необходимости создания музея Басманного района. Эта резолюция была направлена в адрес Правительства Москвы и получила от него одобрение и поддержку. В течение 2014 - 2015 гг была создана инициативная группа по созданию музея Басманного района, в которую вошли краеведы, историки, руководители учреждений культуры и активисты местных сообществ. В октябре 2015 года была проведена проектная сессия по разработке концепции музея. Итоги работы были представлены на второй научно-практической конференции и стали основанием для создания данного документа.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ МУЗЕЙНО-ВЫСТАВОЧНОГО КОМПЛЕКСА В БАСМАННОМ РАЙОНЕ

Музейная сфера сегодня – одна из наиболее динамично развивающихся в культурном пространстве. Развитие технологий с одной

¹ Постановление Правительства Москвы от 21.11.2000 N 920

стороны, а с другой – возрастание интереса к истории и культуре и формирование новой культурно - образовательной парадигмы в социуме, делает музей участником данных процессов, встраивая его в контекст образования и культуры, продвижения социальных инициатив путем формирования местных сообществ. В XXI веке музей постепенно становится не только местом хранения, изучения и представления коллекций, но и активным действующим лицом, формирующим облик окружающей среды. Это ставит перед музеями новые стратегические задачи. Развитие музея как многофункционального культурно-досугового объекта и просветительского учреждения ориентировано на привлечение различных целевых аудиторий посетителей и ставит целью максимально возможную социальную востребованность.

Приступая к разработке концепции музея важно учитывать основные тенденции в современной музеологии:

- рост интереса в обществе к образовательным музейным программам, в том числе осуществляемым на платной основе;
- возрастающие требования посетителей учреждений культуры к предоставляемым услугам и комфортности инфраструктуры;
- развитие мультимедийных технологий, постоянный рост числа пользователей сети Интернет в РФ;
- наличие в стране концепций и планов, направленных на развитие туристической привлекательности России на мировом рынке туристических услуг.

Создание музея Басманного района как самостоятельной музейной единицы с собственными площадями является формой развития организаций культуры и социально-ориентированных учреждений Басманного района Центрального административного округа города Москвы.

Басманный музейно-выставочный комплекс можно позиционировать как учреждение культуры с высоким потенциалом для дальнейшего развития. Этому способствует богатейшая история района и большое количество сохранившихся памятников и исторических мест, связанных с историей

города и страны, а также налаженные контакты с образовательными учреждениями – от средних учебных заведений до университетов и научно-исследовательских институтов.

Социальная функция музея. Музей Басманного района рассматривается, прежде всего, как социальный институт, занимающийся сохранением и использованием культурного наследия. Акцент на социальную составляющую, связанную с привлечением многочисленной аудитории и посетителей, с эффективным исполнением образовательных, воспитательных и досуговых функций, предполагает качественно новый подход к деятельности музея. Современный музей превращается в культурный центр, ориентированный на интерактивную коммуникацию, становится пространством развития и творческой самореализации личности. Создаваемый Музей будет представлять собой комплекс специально оборудованных помещений, программно-технических средств и музейно-выставочных технологий и станет одним из главных объектов музейного историко-краеведческого и культурного туризма.

Музей должен предоставлять разнообразные музейные программы и проекты для всех категорий населения, предлагать решение образовательных, социально значимых культурных задач, их пропаганду широким массам в увлекательной и доступной форме; создавать условия для раскрытия творческого потенциала детей и молодежи, привлечения ее к изучению культурно-исторического наследия Москвы.

Миссия музея заключается в сохранении и презентации историко-культурного наследия Басманного района, в формировании общественного интереса к истории и культуре, в первую очередь – у детско-юношеской аудитории, а также формированию ресурсной сети с другими культурно-досуговыми учреждениями района с целью выстраивания комплексной культурно - исторической зоны исторического центра Москвы.

Цели создания музея:

1. Создать музейно-туристический центр мирового уровня, ориентированный на интересы и запросы посетителей
2. Обеспечить в соответствии с современными требованиями сохранение и популяризацию истории города, страны и объектов культурного наследия
3. Обогащать культурно - досуговую инфраструктуру города

Задачи, определенные настоящей концепцией, направлены на перспективу реализации миссии музея и совершенствование его институциональных функций. Они должны быть конкретны, достижимы и измеримы количественными показателями, такими как:

- увеличение посетительской аудитории,
- создание новых экспозиций,
- реализация новых музейных услуг.

Басманный музейно-выставочный центр позиционируется как составная часть музейно-туристического кластера Москвы. Кластер реабилитирует понятие «культурные услуги»: В случае «культурной услуги» музейный посетитель гость, турист действительно переживает некоторый опыт, который может дать территория, сообщество и культурная традиция. Приобщение к подлинности, исконности истории Москвы и нашего государства - это общий результат, на который должна работать музейная отрасль и наш музей, в частности. Музей исторического центра города сможет обеспечить достойную презентацию истории столицы, как для внешнего, так и для внутреннего туриста (жители района). Деятельность музея должна включать в себя и культурный туризм с посещением исторических, культурных, районных и городских достопримечательностей.

В Москве утверждена концепция развития туризма². Создание музейного центра в исторической части города будет способствовать развитию туризма в центре Москвы.

Для достижения поставленных целей необходимо максимально обеспечить не только полноценное экспозиционное пространство, но и создать рекреационные помещения, информационный центр, творческие студии и современно развитую инфраструктуру.

Достижение поставленных целей осуществляется через поэтапную реализацию следующих мероприятий.

3. МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЕ МУЗЕЯ

Месторасположение музея должно находиться в исторической части района в пешей доступности от станции метро и общественного транспорта. Под музей предполагается выбрать одно из исторических зданий района. Сейчас на рассмотрении рабочей группы есть несколько вариантов пустующих особняков, нуждающихся в реставрации и/или реконструкции. Идея приспособить особняк под помещение для музея не является случайной. В сочетании старых и новых форм, в близком соседстве абсолютно разных эпох для зрителя открывается возможность самоопределения в пространстве современной культуры и ощутить живую связь времен.

4. СОСТАВ И ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ МУЗЕЙНОГО КОМПЛЕКСА

Экскурсии и музейные программы в большинстве нацелены на детско-юношескую аудиторию: для них организовываются уроки и мастер-классы с учеными, реставраторами, искусствоведами, занятия в лабораториях и аудиториях, но в новом музее будет интересно и взрослым, в том числе,

²Государственная программа города Москвы «Развитие индустрии отдыха и туризма на 2012-2016 годы»

туристам, желающим познакомиться с историей и достопримечательностями исторического центра Москвы.

Совмещая в себе функции демонстрации, просвещения, научных исследований, сотрудничества и научного обмена, музейно–выставочный комплекс Басманного района станет базой популяризации культурно-исторического наследия Москвы. Музей должен стать своеобразным координирующим центром, в котором также будут представлены основные программы и выставочные экспозиции музеев, расположенных в районе, независимо от их федерального, городского или иного статуса, поскольку о существовании некоторых из них большинство жителей даже не догадываются или слабо представляют их возможности и цели.

5. ФУНКЦИОНАЛЬНОЕ ЗОНИРОВАНИЕ

Важным фактором уровня развития, модернизации и совершенствования музея являются показатели функционального зонирования.

Функциональными зонами являются:

- входная зона,
- экспозиционно-выставочная,
- культурно-досуговая зона,
- фондохранилище и его служебная зона,
- административно-служебная и инженерно-техническая.

В соответствии с принятыми в современном мировом музейном строительстве стандартами и нормами все музейные пространства здания создаваемого музейного комплекса разделены на следующие функциональные зоны=пространства:

Оптимальными показателями функционального зонирования музейного пространства считается положение, при котором для посетителей доступно музейное пространство от 50 до 70% площадей. При этом учитываются входная зона, экспозиционно-выставочная зона, зона открытого

(т.е. доступного для посетителей при определенных условиях, например ограничение количественного состава групп) хранения фондов, культурно-досуговая (рекреационная или релаксационная) зона.

Таким образом, требования к функциональному зонированию здания музея, соответствуют мировому уровню представления культурных ценностей, обеспечивают площади, функционально необходимые музею, и будут способствовать сохранению и эффективному использованию историко-культурного наследия; его включению в культурно-образовательный процесс, развитию культурно-досугового и туристского потенциала за счет создания в Басманном районе Москвы современной музейно-рекреационной зоны.

Обеспечение сохранности фондовых коллекций

обеспечение нормативных условий хранения и презентации культурного наследия за счет создания Центра коллекций музея – современного депозитария для хранения, экспонирования, реставрации и научного исследования музейного собрания со всеми необходимыми вспомогательными службами.

фондохранилище (Центр коллекций) позволит использовать современные технологические системы, обеспечивающие и контролирующие уровни температурно-влажностного, светового и биологического режимов в помещениях.

Часть депозитария будет организована по типу открытого хранения, как современной формы музейной практики, что сделает большую часть коллекций доступной для специалистов, студентов, учащихся и отдельных групп посетителей.

В соответствии с требованиями обеспечения безопасности музейных коллекций в Центре коллекций определены следующие зоны:

1. Зона общей доступности:

Служебная входная зона, помещения охраны, служебные гардероб, камера хранения, туалеты, помещения для персонала музея.

2. *Зона хранения, примыкающая к зоне общей доступности:*

Кабинет главного хранителя, научная библиотека, архив.

3. *Собственно фондохранилище*

Хранилища, помещения приема и обработки экспонатов, реставрационный отдел, лаборатории

4. *Зона абсолютной недоступности:*

Хранение особо ценных предметов.

5. *Зона научной обработки музейных предметов и информации:*

6. ФОРМИРОВАНИЕ МУЗЕЙНОГО ПРОДУКТА

Экспозиции

Экспозиции и мероприятия музея должны предоставить посетителю качественные возможности для непрерывного образования (с учетом различных способов усвоения знаний и типов аудитории), с постоянным совершенствованием физической, интеллектуальной и эмоциональной доступности музея.

Оснащение экспозиций оборудованием

Экспозиционное пространство оснащается: экспозиционным оборудованием, приборами и системами обеспечения и мониторинга температурно-влажностного и светового режимов, мультимедийным, аудио- и видеооборудованием.

Технологическим сопровождением традиционных музейных экспозиций должны стать широкоформатные экраны, многоязыковые аудиогиды, интерактивные инсталляции и другие современные формы представления информации.

В экспозиционном пространстве будут широко использоваться возможности современных электронных и мультимедийных технологий – мультимедийные экспозиционные блоки (шоурумы) с технологиями 3-D и 4 - D визуализации, мультимедийные установки. Возможно создание экспозиции с оснащением витрин специальным QR-code оборудованием, которое позволит всем посетителям со своих сотовых телефонов получать

звуковую и текстовую информацию об экспонатах.

Выставки

Выставочная деятельность будет осуществляться путем организации тематически разнообразных выставок, сопровождающихся проведением презентаций, театрализованных представлений, мастер-классов и др.

Для поднятия имиджа музея и его популяризации как в России, так и за рубежом, необходимо активизировать выставочную деятельность за счет проведения масштабных мероприятий, крупных выставок, с привлечением к участию в них других музеев.

Качество и объем выставочных проектов, а соответственно предлагаемых услуг населению, будут способствовать увеличению посещаемости и коммерческой составляющей. Важной частью данного направления является повышение информативности выставочной деятельности с выходом в социальные сети Интернета.

Разработка и внедрение новых музейных программ и мероприятий

В основе образовательных и просветительских программ музея лежит социальная ориентированность. Музей будет вести активную деятельность в этом направлении, создавая целевые программы, мероприятия, выступая организатором познавательного семейного досуга, продолжая организовывать тематические клубы. Предлагаются следующие формы культурно-образовательной деятельности:

1) Организация волонтерского движения: взаимодействие с ВУЗами и школами города с целью распространения информации о научной и образовательной деятельности музея и привлечения студентов и школьников к участию в музейных программах. Создание условий для разработки научных тем по направлениям научной и образовательной работы музея для студентов и аспирантов.

2) Организация занятий для всей семьи, в рамках которого каждый участник (и взрослый, и ребенок) получит уникальную возможность познакомиться с безграничным и увлекательным миром музея.

3) Организация мастер-классов на базе музейных мастерских и

лабораторий.

4) Организация экскурсионных туров выходного дня по достопримечательным местам города и края.

Научная деятельность – издание сборников, тематических выпусков, отдельных работ, буклетов.

Создание современной музейной инфраструктуры

В работе с посетителем важнейшую роль имеет музейная инфраструктура, включающая:

- зону приема посетителей,
- рекреационные зоны в здании и на территории
- музейные магазины, кафе, студии, интернет-кафе, дискуссионные клубы и т.д.

Все помещения нового здания, включая входные зоны, должны быть оборудованы для «безбарьерного» доступа инвалидов и лиц с ограничениями жизнедеятельности. Предполагается благоустроить территорию вокруг нового здания, осуществив мероприятия ландшафтного дизайна.

Зона приема посетителей оснащается мультимедийным, аудио- и видеооборудованием.

Музейные магазины и кафе должны соответствовать музейному стилю и оформлению. Ассортимент книжных, сувенирных магазинов должен соответствовать музейной направленности.

Расширение спектра предоставляемых услуг

Музею предстоит создание расширенного ассортимента высококачественных платных услуг. В их числе: экскурсионные интерактивные программы, экскурсии с использованием мультимедийных средств, включение музейного экскурсионно-выставочного продукта в туристические программы по историческому центру Москвы, создание игровых центров для детей с интерактивными экспонатами, развитие услуг торговли и общественного питания, развитие дополнительных сервисных

услуг.

Применение современных технологий (познавательные стенды, мультимедийные витрины, тематические видеосеансы), а также развитие дополнительных платных услуг (кружковые занятия, мастерские, точки общественного питания) позволяют увеличить время, проведенное посетителем в музее, и, как следствие, увеличить доходность музеев.

6. СОЗДАНИЕ ТЕМАТИЧЕСКИХ ЦЕНТРОВ НА ОСНОВЕ МУЗЕЯ

Культурно-просветительский центр должен стать пространством общения и досуга семьи. Для этой цели необходимо создание определенных условий, обеспечивающих высокий уровень услуг, предоставляемых посетителю: дизайн помещений, реклама, печатная продукция, сувениры с фирменной маркой музея или специальной эмблемой, видеофильмы, слайды, CD-rom.

Культурно-просветительский центр призван подготовить аудиторию к глубокому и цельному восприятию музейной экспозиции, воспитать у молодого человека устойчивую потребность посещать музеи. Занятия в Культурно-просветительском центре должны стать органичным завершением музейной экскурсии по экспозиции и началом нового этапа знакомства с музеем.

Принципы организации пространственной среды Культурно-просветительского центра.

Стержнем пространственной организации Культурно-просветительского центра должна стать интерактивная экспозиция, которая располагает к действию, к активному вовлечению ребенка в процесс познания.

Важнейшей составляющей пространственной среды Культурно-просветительского центра является «зона активного познания», в которой подготовлено все необходимое для занятий.

Третьей неременной составляющей пространства должна стать «зона

отдыха», предназначенная не только для непосредственного отдыха детей между занятиями, комфортная для родителей, ожидающих их окончания, но и непосредственно включенная в учебный процесс. Игровая зона должна быть обеспечена традиционными игрушками, в ней должны проводиться народные игры или игры, предназначенные для русского городского быта прошедших столетий. Здесь же должны быть предусмотрены условия для проведения традиционного чаепития за самоваром, завершающего некоторые из тематических занятий.

7. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НОВОГО МУЗЕЙНОГО КОМПЛЕКСА

Современные информационные и коммуникационные технологии найдут еще более широкое применение в работе с посетителями музея (экскурсии, лекции, работа с детьми и др.). Внедрение информационных и коммуникационных технологий запланировано прежде всего для создания единой музейно-информационной среды.

Предлагается разработать комплексную стратегию централизованного управления аудиовизуальной аппаратурой и элементами информационных технологий по всем площадкам музея, что включает:

- Экспонаты в экспозициях, в том числе аудиовизуальные и интерактивные элементы. К последним может относиться доступ в залах к Интернет-ресурсам.
- Оборудование в образовательной зоне, в Детском центре, лабораториях, оснащенные аудио и видеотехникой, ИТ и т.д. Дополнительные возможности: мобильные гиды – приборы, которые можно носить с собой по всей территории музея.
- ИТ-инфраструктура входных зон – зон приема посетителей.
- Гибкие системы цифровых обозначений и указателей, позволяющие оперативно ежедневно обновлять информацию о мероприятиях и т.д.

- Терминалы для продажи билетов.
- Оборудование для Wi-Fi-доступа в кафе, рекреационных зонах и пр.

Все эти элементы должны быть скоординированы и определена необходимая для их обслуживания инфраструктура.

Создание веб-сайта – ключевой инструмент популяризации бренда музея, инструмент продвижения информации о музее, увеличивает популярность музея в стране и за рубежом, способствуя росту числа посетителей музея и поднимая посещаемость.

8.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЙНОГО КОМПЛЕКСА

Концепция, учитывая создание экспозиционно-выставочных и фондохранилищных площадей, высокую технологическую оснащенность музейных помещений, широкое внедрение мультимедийных и иных высоких технологий в музейную деятельность, предусматривает комплектование штата сотрудников, в первую очередь специалистами, занимающихся работами по поддержанию жизнеспособности музейного комплекса.

Рост площадей, открытых для посетителей, потребует увеличения числа сотрудников, занятых в сфере коммуникации с публикой (проведение экскурсий, занятий, интерактивных программ и др.).

С целью привлечения посетителей, укрепления положительного имиджа музея, продвижения его бренда на внутреннем и международном рынке туристических услуг потребуются привлечение в музей как специалистов, отвечающих за продвижение музейного продукта, так и мотивированных волонтеров (формирование клуба друзей музея, экскурсионные волонтерские программы, стажировки студентов профильных дисциплин и т.д)

Для увеличения аудитории музеем в своей кадровой политике необходимо реализовать подход, ориентированный на интересы и запросы аудитории, включающий решение следующих задач:

1. Постоянное повышение квалификации научных сотрудников, экскурсоводов.
2. Проведение специальных тренингов для персонала.
3. Конкурсный набор персонала, в том числе смотрителей.
4. Постоянное совершенствование информационной среды музейного пространства, включая «обратную связь» с посетителями.
5. Проведение маркетинговых исследований, изучение существующей и потенциальной аудитории.
6. Организация консультативных советов, представляющих интересы публики.

Материально-техническая база

Проект предусматривает оснащение музейного здания соответствующим современным инженерно-техническим, экспозиционно-выставочным, фондохранилищным оборудованием, системами поддержания и контроля температурно-влажностного режима, системами обеспечения безопасности, и т.д.

Оборудование, системы, приборы и современные технологии смогут создать максимально оптимальные условия экспонирования и хранения музейных ценностей с достижением доступности для посетителей (включая людей с ограниченными возможностями) и созданием комфортных условий работы для музейного коллектива.

8. МУЗЕЙ В ГОРОДСКОЙ СРЕДЕ

Для более эффективной реализации местоположения музею Басманного района города Москвы необходимо создание системы навигации музейного пространства: здание и территория музея должны привлекать внимание прохожих, сообщать о происходящих в музее событиях, ярко заявлять о себе, помогать музею извлекать пользу из своего местоположения.

Соответствующим образом могут быть оформлены фасады, ограда

территории музея. Фасады музея должны подсвечиваться в вечернее время суток, возможно использование разноцветной подсветки и проекции с рекламой музейных мероприятий.

Необходимо изучить возможность размещения элементов музейного оформления на общественных пространствах – на прилегающих к музею уличных территориях, остановках общественного транспорта, на вокзале и в аэропорту. Такие элементы оформления подчеркнут открытость музея, стремление участвовать в жизни города.

Для эффективного включения музейного комплекса в культурно-досуговую жизнь города, предполагается сотрудничать с ведущими музеями столицы (такими как музей Москвы). Планировать совместные мероприятия и программы, обучать специалистов и т.д.

Внебюджетными источниками финансирования отдельных мероприятий могут стать:

- инвестиционные вложения заинтересованных коммерческих организаций при реализации на конкурсной основе отдельных проектов развития инфраструктуры сервисного обслуживания посетителей музея;
- спонсорское участие заинтересованных коммерческих организаций в реализации отдельных экспозиционно-выставочных, культурно-досуговых и других проектов музея;
- пожертвования юридических и физических лиц на цели развития музея;
- собственные доходы музея от оказания платных культурных и сервисных услуг населению в рамках уставной деятельности.

9. ЦЕНТР КОЛЛЕКЦИЙ

Депозитарий включает в себя следующий состав хранилищ по видам материалов: археология; мебель и дерево; фарфор, стекло, керамика; металл; церковная археология; живопись, скульптура, графика; редкая книга; афиши, плакаты, карты, пластинки; документы и архив; фотографии негативы; ткани,

костюмы, обувь, ковры; драгметаллы, нумизматика; макеты и модели.

Для обеспечения сохранности музейных фондов, оптимальных условий их хранения в просторных помещениях с регулируемыми системами вентиляции и отопления необходимо оснащение депозитария современным фондовым оборудованием. Эти вопросы должны решаться на этапе проектирования музейного пространства. Потребуется комплектация депозитария стационарными и мобильными стеллажами, открытыми и закрытыми шкафами, сетчатыми панелями для хранения картин, застекленными витринами для открытого хранения, различными драйверами, системой современного освещения и т.д. Необходимо обеспечение сотрудников для удобной работы с фондами различными стремянками и подъемными механизмами для крупногабаритных предметов.

В депозитарии должно быть установлено технологическое оборудование по обеспечению микроклимата. Оборудование помещений для хранения фондов технологическим кондиционированием, обусловлено жесткими требованиями к условиям хранения различных коллекций. Условия хранения должны быть обеспечены автоматическими климатическими системами с созданием необходимых температурно-влажностных режимов.

10. ЭКСПОЗИЦИИ

Для создания новых экспозиций потребуется проведение значительных художественно-проектных работ и оснащение во многом нестандартным, специально спроектированным, экспозиционно-выставочным оборудованием.

Музейные электронные экспозиции

Музейная электронная экспозиция – достаточно новое явление в музееведении и музейном экспонировании. Ее основная цель - сбалансировать особенности и ограничения отдельных тем и разделов экспозиции, обеспечив в процессе взаимодействия с экспозицией

максимальное усвоение историко-культурных знаний и приобретение нового эмоционального опыта самого широкого круга посетителей.

Электронная музейная экспозиция представляет собой совокупность мультимедийных программных и аппаратных средств, объединенных в единую сеть и имеющих общее информационное и административное ядро в виде музейной базы данных, предназначенных для пользования посетителями музея. Пользовательские элементы электронной экспозиции устанавливаются в разных местах музейной экспозиции в виде различных аппаратных средств.

12. ВЫСТАВОЧНЫЙ ЦЕНТР

В составе музея Басманного района планируется оборудовать Выставочного центра общей площадью до 100 кв.м. При проектировании необходимо учесть возможность трансформации выставочного пространства.

В Выставочном музейном центре могут проводиться выставки районного, городского и международного уровня, городские мероприятия, конкурсы, фестивали и т.д.

13. КОНФЕРЕНЦ-ЗАЛ И МУЛЬТИМЕДИЙНЫЙ КОМПЛЕКС

Конференц-зал на 100-150 мест, общей площадью до 200 м², оборудованный современными коммуникационными и демонстрационными средствами будет использоваться для проведения музейных и городских мероприятий, конкурсов, фестивалей, концертов и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Данная концепция является примерным документом, отражающим идеальное видение музея, к которому мы стремимся. Работа инициативной группы в настоящий момент направлена на сбор самых актуальных

тенденций в музейном развитии, учитывая которые можно будет создать современный музей. Но уже сейчас можно сформулировать основные принципы нашего музея: 1) локальность музея, привязка к конкретной исторической местности 2) работа с местным сообществом - вовлечение всех групп населения в программы музея 3) отражение связи времен и масштабов данного культурного места – через призму конкретной исторической местности видеть контекст развития города, страны и мира 4) формирование уникальной специфики музея, что позволит занять свое место в культурной карте Москвы.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 10/38

О воссоздании детского городка «Сказки Пушкина» на Плетешковском переулке

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления», коллективного обращения жителей Басманного района и коллектива школы № 353 им. А.С. Пушкина от 02 ноября 2015 года Совет депутатов решил:

1. Одобрить проект концепции воссоздания детского городка «Сказки Пушкина» на Плетешковском переулке согласно приложению.
2. Учитывая 50-летие выхода на экран художественного фильма режиссера А.Л.Птушко «Сказка о царе Салтане» и Указ Президента Российской Федерации от 07 октября 2015 года № 503 «О проведении в Российской Федерации Года российского кино, считать детский городок «Сказки Пушкина» на Плетешковском переулке одним из знаковых объектов муниципального округа Басманный 2016 года.
3. Просить префектуру Центрального административного округа, управу Басманного района включить детский городок «Сказки Пушкина» на Плетешковском переулке в адресный перечень дворовых территорий, на которых будет проводиться благоустройство в 2016 году за счет средств, полученных от доходов от взимания платы за размещение транспортных средств на парковочных местах платных городских парковок, предусмотрев при этом вопросы проектирования и воссоздания детского городка.
4. При разработке проекта воссоздания детского городка «Сказки Пушкина» принять за основу данную концепцию и запланировать обустройство объекта современными технологическими разработками: солнечными батареями для освещения городка в вечернее время суток, наличием WI-FI, специальных мест зарядки гаджетов, системой видеонаблюдения.

5. Предложить префектуре Центрального административного округа и управе Басманного района провести торжественное открытие детского городка 6 июня 2016 года в Пушкинский день России.

5. Направить настоящее решение в префектуру Центрального административного округа, управу Басманного района, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

6. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

7. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г. В. Аничкин

Концепция воссоздания детского городка "Сказки Пушкина" на Плетешковском переулке

Воссоздание детского городка "Сказки Пушкина" преследует цели:

- Посвящение знаменитому режиссеру фильмов-сказок, народному артисту СССР А.Л.Птушко к 50-летию выхода его фильма "Сказка о царе Салтане" - детский городок как знаковый объект для 2016 года - Года Российского Кино.
- Восстановление туристической привлекательности детского городка "Сказки Пушкина" как уникального объекта городского масштаба, включенного во все московские экскурсии по пушкинским местам столицы.
- Реконструкция детского городка "Сказки Пушкина" как рекреационной зоны в масштабах района с культурно-познавательными функциями в целях формирования культурной идентичности.
- Использование средств от платной парковки на благоустройство района.

В детском городке "Сказки Пушкина" предусматривается создание игровой зоны с художественным решением по мотивам "Сказки о царе Салтане". Выбор именно этой сказки обусловлен тем, что воссоздание детского городка состоится в Год Российского Кино и приурочено к 50-летию юбилею выхода одноименного фильма Александра Птушко, знаменитого режиссера, народного артиста СССР, получившего мировую славу благодаря ряду фильмов "Новый Гулливер", "Руслан и Людмила", "Каменный цветок", "Сказка о потерянном времени", "Садко", "Вий", "Алые паруса", "Сказка о царе Салтане" - шедеврам мирового кинематографа. Александра Птушко зарубежные кинокритики называют "Русским Спилбергом"; мультипликатор, сценарист, художник, постановщик комбинированных съемок, он был мастером сказочного жанра, преподавал на художественном факультете ВГИКа и уделял особое внимание визуальной стороне своих фильмов, тщательно прорабатывая все декорационные детали. Так были разработаны и декорации к фильму "Сказка о царе Салтане", созданные на основе изображений самых известных русских художников и декораторов.

Конструктивные особенности детского городка "Сказки Пушкина", сохранившиеся по сию пору, - крепостная стена, чугунные пушки - позволяют использовать их для создания описанного в "Сказке о царе Салтане" "града на острове", в котором происходят различные чудеса (богатыри, выходящие из моря, волшебная белочка под елкой с золотыми орешками). В крепостных стенах возвышается множество башен чудо-города с каменными палатами и златоглавыми монастырями.

По просьбе жителей района для оборудования детского городка используются элементы современных игровых комплексов отечественных производителей, скомпонованные по индивидуальному художественному проекту. Качественное антивандальное лаковое покрытие, которое доступно крупным производителям, позволит установить игровые МАФы не из пластика или металла, а из деревянных элементов, но с возможностью легкой уборки и сервисным обслуживанием.

Декоративные элементы игровых комплексов чудо-города стилистически соответствуют архитектурным деталям чудо-города из фильма "Сказки о царе Салтане" и картин известных русских художников и декораторов. Цветовое решение окрашенных игровых комплексов дополнительно учитывает окружающие детский городок строения - песочно-желтый, серо-белый, красно-кирпичный и медная патина, цвет дерева.

Уникальные игровые комплексы, стилизованные под участки чудо-города, предназначены для детей разного возраста и разной степени физической активности.

Атмосферу сказки поддерживают персонажи чудо-города - деревянные резные скульптуры в человеческий рост, авторской работы.

Новационными особенностями нового городка "Сказки Пушкина" станет наличие маленькой сцены, которая позволит разыгрывать сказочные представления в декорациях детского городка, декоративное освещение/подсветка, современные технологические разработки - точки WI-FI и зарядки гаджетов, возможность использовать солнечные батареи.

Установка новогодней елки и наличие зимней горки позволит полноценно использовать пространство детского городка в течение всего года.

Информационный щит с фотографиями познакомит посетителей и туристов с историей детского городка и памятной датой его воссоздания (2016 год - Год Кино) к юбилею фильма "Сказка о царе Салтане".

Открытие воссозданного детского городка намечается к дню рождения Пушкина 6 июня.

Детали обустройства городка следует учесть в техническом задании.

При разработке технического задания на благоустройство детского городка "Сказки Пушкина" рекомендуется включить следующие требования:

1. Сохранить оставшиеся авторские объекты инфраструктуры детского городка, несущие колорит сказок Пушкина (стена городка и трое входных ворот, чугунные пушки у одного из входов, бетонная голова Богатыря).
2. Заменить резиновое покрытие детского городка по цветовой схеме, учитывающей размещение новых элементов.
3. Осуществить заказ игровых комплексов со следующими условиями:
---- МАФы из деревянных элементов с влагостойкой обработкой, атмосферостойкими красителями, дополнительной антивандальной обработкой специальным лаком, позволяющим легко удалять посторонние надписи и граффити;

---- конструкция по индивидуальному проекту с округлыми формами (в плане вид сверху) в целях адаптации к неправильной закругленной форме, заданой стенами городка;

---- окрашивание игровых МАФ по индивидуальному проекту в целях стилизации детского городка по мотивам "Сказки о царе Салтане" и с учетом цветов окружающих строений;

---- наличие в городке различных игровых зон с дифференциацией по возрасту/росту (от 1 года, от 3 лет высота платформ 0,65м и от 7 лет высота платформ 1,3-1,8м), наличие МАФ для детей с ограниченной подвижностью (качели-гнезда);

---- наличие различных тематических игровых зон в соответствии с описанием в "Сказке о царе Салтане" для города-острова (три зоны - город, богатыри в море, белочка с елкой);

---- наличие таких элементов МАФ как сцена (3x5м), песочница, зимняя горка, крепление для установки новогодней елки.

4. Для придания дополнительного колорита предусмотреть заказ авторских деревянных резных скульптур в человеческий рост по теме "Сказка о царе Салтане" на предприятии "Богородская фабрика" и их соответствующую технологическую обработку с целью обеспечения качества изделий и их художественной ценности.

5. Обеспечить установку видеонаблюдения в детском городке как минимум из двух точек, учитывая размер и сложную форму территории.

6. Обеспечить освещение/декоративную подсветку детского городка установкой фонарных столбов с декоративными элементами "под старину" и точечных источников света, и запитывание с помощью солнечных батарей, в качестве резервного - подключение к электросетям с заключением договора с Моссветом.

7. Обеспечить наличие интернета через WI-FI и специальных мест зарядки гаджетов.

8. Заменить лавочки детского городка на новые, с декоративными элементами в стилистике сказки.

9. Установить информационный щит у одного из входов городка с нанесенным текстом и фото (история городка вкратце и чему посвящена последняя версия).

10. Нанести новое граффити на стене бойлерной-ТП напротив пушек детского городка с учетом стилистики сказки (корабль в море).

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/39

**О возвращении улице Ф.Энгельса
её исторического названия
Ирининская**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 1312-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления», на основании резолюции международной научно-практической конференции «Историко-культурное наследие Басманного района» от 08.10.2015г., итогов мониторинга мнений, размещенных на официальном сайте муниципального округа, и обращений жителей Басманного района, Совет депутатов решил:

1. Информацию о возвращении улице Фридриха Энгельса её исторического названия Ирининская принять к сведению согласно приложению.

2. Просить Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы разместить информацию о возвращении улице Фридриха Энгельса её исторического названия Ирининская на информационном портале «Активный гражданин».

3. Просить управу Басманного района с участием управляющих компаний разместить на информационных стендах многоквартирных жилых домов, расположенных по улице Фридриха Энгельса, обращение Совета депутатов.

4. Направить настоящее решение в Префектуру Центрального административного округа, управу Басманного района, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.

6. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г. В. Аничкин

**Информация об основных этапах работы
Совета депутатов муниципального округа Басманный
по вопросу возвращения улице Ф.Энгельса её
исторического названия Ирининская**

Из истории вопроса:

- Вопрос возвращения улице Ф.Энгельса её исторического названия рассматривался депутатами на протяжении 10-лет.
- В 2014 году поступило обращение 150-ти прихожан храма Святой Великомученицы Ирины в Покровском с просьбой оказать поддержку в инициативе возвращения улице Ф. Энгельса её исторического названия Ирининская. Аналогичная просьба была направлена Совету депутатов от благочинного Богоявленского церковного округа города Москвы архимандрита Дионисия.

В связи с этим:

- Информация по возвращению улице Ф.Энгельса её исторического названия была опубликована в газете Покровские ворота, Вечерняя Москва, Московской комсомольце, на различных интернет-ресурсах.
- На официальном сайте муниципального округа Басманный было организовано интернет-голосование
- Аналогичное интернет-голосование было организовано на сайте БАСМАНКА.РФ
- Вопросы возвращения исторического названия Ирининская активно обсуждались с жителями на встречах с депутатами
- На встрече с префектом ЦАО этот вопрос также обсуждался. Вынесено протокольное решение:
... п.2.1.3. Проработать вопрос о возможности вынесения на голосование на портале «Активный гражданин» вопроса о возвращении улице Фридриха Энгельса исторического названия Ирининская улица (протокол №1 Встречи префекта ЦАО В.С.Фуера с депутатами Совета депутатов муниципального округа Басманный от 22.01.2015г.) ...

- Вопрос об Ирининской улице рассматривался 7 и 8 октября 2015 года на научно-практической конференции «Историко-культурное наследие Басманного района». Участниками конференции было проведено голосование по данному вопросу. Большинство голосов участников было принято решение обратиться в Совет депутатов с возможностью вернуть улице Ф.Энгельса её историческое название.

Вывод:

В результате проделанной в течении года работы получена поддержка достаточно большого количества жителей района. Но этого количества участников недостаточно для принятия объективного решения по данному вопросу. Поэтому, считаем целесообразным обратиться на портал «Активный гражданин» и провести общемосковское голосование.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ
РЕШЕНИЕ**

24 ноября 2015 года № 10/40

**О подведении итогов
фотоконкурса, посвященного
70-летию Победы в Великой Отечественной
войне «Басманный район. Фотолетопись 2015»**

В соответствии с законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления» и выполняя решение Совета депутатов от 25 ноября 2014 № 9/20, Совет депутатов решил:

1. Информацию об итогах фотоконкурса принять к сведению.
2. Провести 3 декабря 2015 года в 16.00 в Московском Доме национальностей (ул.Н.Басманная, дом 4 стр.1) выставку фоторабот по итогам фотоконкурса, посвященного 70-летию Победы в Великой Отечественной войне «Басманный район. Фотолетопись 2015» и вручить на открытии выставки Лауреатам фотоконкурса благодарственные письма.
3. Опубликовать итоги фотоконкурса «Басманный район. Фотолетопись 2015» в средствах массовой информации и газете «Покровские ворота».
4. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.
6. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г. В. Аничкин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 10/41

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Басманный от 16.12.2014 № 10/20 «О бюджете муниципального округа Басманный на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 19 ноября 2014 г. № 54 «О бюджете города Москвы на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», ст.15 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального Собрания, руководителя внутригородского муниципального образования Басманное в городе Москве», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Басманный, в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов отдельных полномочий города Москвы Совет депутатов решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Басманный от 16.12.2014 № 10/20 «О бюджете муниципального округа Басманный на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» следующие изменения:
 - 1.1. Подпункт 1 пункта 1 изложить в редакции «на 2015 год - прогнозируемый объем доходов в сумме **18008,3** тыс. рублей, общий объем расходов в сумме **19622,8** тыс. рублей»;
 - 1.2. Приложение 2 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа Басманный» утвердить в редакции согласно Приложению 1 к настоящему решению;
 - 1.3. Приложение 6 «Расходы бюджета муниципального округа Басманный по разделам, подразделам расходов бюджетной

классификации на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы» утвердить в редакции согласно Приложению 2 к настоящему решению;

- 1.4. Приложение 7 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Басманный на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов» утвердить в редакции согласно Приложению 3 к настоящему решению;
2. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального округа
Басманный**

Г.В. Аничкин

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального
округа Басманный
от 24 ноября 2015г. № 10/41

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа Басманный

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс.рублей)		
		2015 год	2016 год	2017 год
010000000000000000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	1644,5	–	–
010500000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	1644,5	–	–
01050201030000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	1644,5	–	–
	Всего	1644,5	–	–

**Расходы бюджета муниципального округа Басманный по разделам,
подразделам расходов бюджетной классификации на 2015 год
и плановый период 2016-2017 годы**

Наименование	Раздел, подразд ел	ЦС	ВР	Сумма (тыс. рублей)		
				2015 год	2016 год	2017 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01			14809,2	10201,7	13077,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской федерации и муниципального образования	0102			3160,1	1593,5	1593,5
Глава муниципального образования	0102	31A0101		3054,8	1500,3	1500,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0102	31A0101	121	1329,6	1365,6	1365,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102	31A0101	122	1715,2	74,7	74,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0102	31A0101	244	10	60,0	60,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0102	35Г0111		105,3	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102	35Г0111	122	105,3	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2782,7	218,4	218,4
Депутаты муниципального Собрания ВМО	0103	31A0102		142,7	218,4	218,4

Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0103	31A0102	244	142,7	218,4	218,4
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	0103	33A0401		2640,0		
Специальные расходы	0103	33A0401	880	2640,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			8236,4	7759,8	7198,5
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31B0105		7909,8	7457,8	6896,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	31B0105	121	2994,6	2994,6	2994,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	31B0105	122	2807,5	2444,5	2807,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	31B0105	244	2107,7	2043,7	1891,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0104	35Г0111		326,6	302,0	302,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	35Г0111	122	326,6	302,0	302,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107					3437,2
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	0107	35A0101				3437,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0107	35A0101	244			3437,2
Другие общегосударственные вопросы	0113			630,0	630,0	630,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31B0104		130,0	130,0	130,0
Уплата иных платежей	0113	31B0104	853	130,0	130,0	130,0

Другие общегосударственные вопросы	0113	31Б 0199		500,0	500,0	500,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0113	31Б 0199	244	500,0	500,0	500,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10			461,1	461,1	461,1
Пенсионное обеспечение	10 01			164,3	207,7	207,7
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10 01	35П 0109		164,3	207,7	207,7
Иные межбюджетные трансферты	10 01	35П 0109	540	164,3	207,7	207,7
Другие вопросы в области социальной политики	10 06			296,8	253,4	253,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10 06	35П 0118		296,8	253,4	253,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10 06	35П 0118	321	296,8	253,4	253,4
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08			1639,2	1452,0	1452,0
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	08 04			1639,2	1452,0	1452,0
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	08 04	35Е 0105		1639,2	1452,0	1452,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	08 04	35Е 0105	244	1639,2	1452,0	1452,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12			2743,3	3000,0	3000,0
Периодическая печать и издательства	1202			1783,3	2000,0	2000,0
Информирование жителей района	12 02	35Е 0103		1743,3	2000,0	2000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12 02	35Е 0103	244	1743,3	2000,0	2000,0
Уплата иных платежей	12 02	35Е 0103	853	40,0		
Другие вопросы в области средств массовой информации	12 04			960,0	1000,0	1000,0
Информирование жителей округа	12 04	35Е 0103		960,0	1000,0	1000,0

Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	12 04	35E 0103	244	960,0	1000,0	1000,0
ВСЕГО РАСХОДОВ:				19652,8	15114,8	17990,7

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа
Басманный на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов**

Наименование	Раздел, подразде л	Код ведомст ва	ЦС	ВР	Сумма (тыс. рублей)		
					2015 год	2016 год	2017 год
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ							
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	900			5942,8	1811,9	1811,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской федерации и муниципального образования	0102	900			3160,1	1593,5	1593,5
Глава муниципального образования	0102	900	31А0101		3054,8	1500,3	1500,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0102	900	31АБ0101	121	1329,6	1365,6	1365,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102	900	31А0101	122	1715,2	74,7	74,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0102	900	31А0101	244	10	60,0	60,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0102		35Г 0111		105,3	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0102		35Г 0111	122	105,3	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	900			2782,7	218,4	218,4
Депутаты муниципального Собрания ВМО	0103	900	31А0102		142,7	218,4	218,4

Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0103	900	31A0102	244	142,7	218,4	218,4
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	0103	900	33A0401		2640,0		
Специальные расходы	0103	900	33A0401	880	2640,0		
ИТОГО РАСХОДОВ:					5942,8	1811,9	1811,9
АППАРАТ СД МО							
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	900			8866,4	8389,8	11265,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	900			8236,4	7759,8	7198,5
Обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	900	31B0105		7909,8	7457,8	6896,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	900	31B0105	121	2994,6	2994,6	2994,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	900	31B0105	122	2807,5	2444,5	2010,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0104	900	31B0105	244	2107,7	2018,7	1891,4
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0104	900	35Г 0111		326,6	302,0	302,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0104	900	35Г 0111	122	326,6	302,0	302,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	900					3437,2
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	0107	900	35A0101				3437,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0107	900	35A0101	244			3437,2
Другие общегосударственные	0113	900			630,0	630,0	630,0

вопросы								
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	900	31Б0104			130,0	130,0	130,0
Уплата иных платежей	0113	900	31Б0104	853		130,0	130,0	130,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	900	31Б0199			500,0	500,0	500,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0113	900	31Б0199	244		500,0	500,0	500,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	900				1639,2	1452,0	1452,0
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	0804	900				1639,2	1452,0	1452,0
Праздничные и социально-значимые мероприятия для населения	0804	900	35Е0105			1639,2	1452,0	1452,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0804	900	35Е0105	244		1639,2	1452,0	1452,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	900				461,1	461,1	461,1
Пенсионное обеспечение	10 01	900				164,3	207,7	207,7
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10 01	900	35П 0109			164,3	207,7	207,7
Иные межбюджетные трансферты	10 01	900	35П 0109	540		164,3	207,7	207,7
Другие вопросы в области социальной политики	10 06	900				296,8	253,4	253,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10 06	900	35П 0118			296,8	253,4	253,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10 06	900	35П 0118	321		296,8	253,4	253,4
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	900				2743,3	3000,0	3000,0
Периодическая печать и издательства	1202	900				1783,3	2000,0	2000,0
Информирование жителей округа	1202	900	35Е0103			1783,3	2000,0	2000,0

Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1202	900	35E0103	244	1743,3	2000,0	2000,0
Уплата иных платежей	1202	900	35E0103	853	40,0		
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	900			960,0	1000,0	1000,0
Информирование жителей округа	1204	900	35E0103		960,0	1000,0	1000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1204	900	35E0103	244	960,0	1000,0	1000,0
<i>ИТОГО РАСХОДОВ:</i>					13710,0	13302,9	16178,8
<i>ВСЕГО РАСХОДОВ:</i>					19652,8	15114,8	17990,7

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БАСМАННЫЙ РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 10/42

Об отмене решений Совета депутатов муниципального округа Басманный в связи с истечением срока давности

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Басманный, Регламентом Совета депутатов муниципального округа Басманный, заслушав и обсудив информацию главы муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина, Совет депутатов решил:

1. Принять информацию к сведению.
2. Отменить решения Совета депутатов муниципального округа Басманный в связи с истечением срока давности согласно приложению.
3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов города Москвы.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Басманный.
5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
6. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу муниципального округа Басманный Г.В. Аничкина.

**Глава муниципального
округа Басманный**

Г.В. Аничкин

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Басманный

**Нормативно-правовые акты
Совета депутатов муниципального округа Басманный**

1.	Решение от 27.02.2010 № 02/9	Об утверждении Порядка уведомления Руководителя внутригородского муниципального образования Басманное в городе Москве о фактах обращения в целях склонения Руководителя Муниципалитета внутригородского муниципального образования Басманное в городе Москве к совершению коррупционных правонарушений
2.	Решение от 16.12.2010 № 12/15	О Почётной грамоте внутригородского муниципального образования Басманное в городе Москве
3.	Решение от 16.12.2010 № 12/10	Об утверждении Положения о Молодежной общественной Палате при муниципальном Собрании внутригородского муниципального образования Басманное в городе Москве
4.	Решение от 24.03.2011 № 03/8	Об утверждении Положения о поощрении муниципальных служащих аппарата муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Басманное в городе Москве
5.	Решение от 24.03.2011 № 03/6	Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Муниципалитете внутригородского муниципального образования Басманное в городе Москве
6.	Решение от 24.03.2011 № 03/5	Об утверждении Положения о конкурсе на замещение должности муниципальной службы в Муниципалитете внутригородского муниципального образования Басманное в городе Москве
7.	Решение от 24.03.2011 № 03/3	Об утверждении Порядка организации и осуществления приема граждан депутатами муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Басманное в городе

		Москве
8.	Решение от 27.07.2011 № 07/1	О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Басманное в городе Москве
9.	Решение от 28.09.2011 № 9/5	Об установлении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Муниципалитете внутригородского муниципального образования Басманное в городе Москве
10.	Решение от 28.09.2011 № 9/4	О территориальном общественном самоуправлении во внутригородском муниципальном образовании Басманное в городе Москве
11.	Решение от 26.01.2012 № 01/6	О служебном удостоверении Руководителя Муниципалитета внутригородского муниципального образования Басманное в городе Москве
12.	Решение от 13.11.2012 № 14/2	Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения некапитальных объектов
13.	Решение от 22.01.2013 № 1/12	Об утверждении Положения о Молодежной общественной Палате при Совете депутатов муниципального округа Басманный в городе Москве